

**RELAZIONE  
AL RENDICONTO DI GESTIONE  
ESERCIZIO 2020**

**Comune di Valeggio Sul Mincio  
Provincia di Verona**

## **SERVIZI ISTITUZIONALI**

Nell'ambito delle funzioni cosiddette "istituzionali", il lavoro svolto dalla Segreteria comunale, rivolto in primo luogo alla partecipazione ed assistenza giuridico-amministrativa agli Organi di governo (Consiglio comunale, Giunta, Conferenza dei capigruppo consiliari) è stato, anche per l'esercizio in corso, costante ed assiduo con risultati soddisfacenti.

Molte sono state le forme collaborative intraprese e proseguite tra i Comuni (Partenariati, Centrale di committenza, formazione comune del personale, relazioni e scambi di conoscenze e saperi).

Molta attenzione è stata rivolta alle competenze in merito alla trasparenza ed anticorruzione, che hanno impegnato le strutture soprattutto nella fase preventiva dei processi, pur nelle difficoltà di una struttura che necessiterebbe di ulteriori risorse.

L'attività di controllo preventivo di conformità alla legge ed ai regolamenti è stata notevole in quanto è stata avviata una metodologia di istruttoria delle proposte di Giunta e di Consiglio che prevede una verifica delle stesse in tempi certi e predeterminati.

Si può evidenziare anche un miglioramento costante delle informazioni istituzionali, anche a seguito dell'avvio di un percorso di miglioramento costante della qualità del proprio sito web, in linea con i principi chiave e tenuto conto dei requisiti essenziali e dei processi fondamentali che devono essere perseguiti per le finalità di trasparenza, pubblicità, semplificazione, economicità che il Comune intende promuovere e raggiungere.

Attenzione è stata posta ai social network utili per il confronto, la valutazione e l'interazione dei cittadini e degli utenti. Il sito, nonostante la nuova gestione che comporta sempre qualche problematica, è stato incrementato ed aggiornato continuamente direttamente dall'operatore individuato in ciascun Settore e sotto la responsabilità diretta del responsabile del Settore.

Tale azione ha potuto contare sull'apporto parziale anche del Portavoce del Sindaco per la parte di competenza.

## **ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**

Tutti gli adempimenti previsti sono stati attuati.

La Sezione Amministrazione Trasparente è costantemente aggiornata con tutti gli atti obbligatori da pubblicare.

## **CONTROLLI INTERNI**

I controlli degli atti sono stati svolti con attenzione alle proposte deliberative del Consiglio, della Giunta comunale e alle determinate dei responsabili.

## **NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Il supporto al servizio di Valutazione risulta adempiuto sia in relazione alle azioni di pubblicazione degli atti obbligatori in Amministrazione Trasparente, che trova riscontro nel sito internet del Comune, sia nella azione giornaliera di attenzione e controllo all'attività amministrativa dei diversi Settori, azione che consente non solo di dare esecuzione ai programmi ed obiettivi dell'Amministrazione ma anche registrare elementi del lavoro utili per la valutazione del personale.

## **COMMISSIONE DECENTRATA PERSONALE**

Nel rispetto degli istituti contrattuali ed alla luce della riforma in atto, si riconferma la scelta di improntare la contrattazione aziendale nella ricerca di elementi sempre innovativi e migliorativi dell'attività legata alle specificità del territorio e delle aspettative della comunità locale.

Nel contratto decentrato dell'Ente si è tenuto conto del CCNL Funzioni locali anno del 21 maggio 2018.

Il contratto decentrato ha avuto elementi innovativi sia nell'ambito di nuovi criteri di valutazione sia nella condivisione di un percorso di miglioramento.

## **ESERCIZIO IN FORMA ASSOCIATA DI FUNZIONI O SERVIZI**

La volontà e l'intento di proseguire un processo virtuoso di cooperazione e collaborazione tra i Comuni si è rafforzata negli ultimi anni con la gestione associata delle gare di appalto della Centrale unica di committenza (CUC) Custoza-Garda-Tione.

Oltre al convenzionamento della Segreteria comunale, molte cose sono state condivise tra i diversi Comuni, al di là della forma associativa formalizzata, basti pensare al personale, alla formazione, alle selezioni di mobilità, a progetti sociali, ecc.

La CUC è cresciuta e si è via via sviluppata, malgrado le difficoltà ed i problemi contingenti delle specifiche gare, e si è organizzata in forma stabile con Ufficio unico sito nel Palazzo Municipale del Comune Capofila, Valeggio sul Mincio, cui hanno partecipato settimanalmente 4 dipendenti dei Comuni di Valeggio sul Mincio, Sommacampagna, Sona e San Pietro in Cariano.

Lo scorso anno anche la CUC ha scontato la difficoltà dell'assenza del lavoro in presenza a causa della pandemia da COVID19 e del lockdown.

## **SITO INTERNET**

Il sito internet del Comune, continua nel suo percorso di implementazione, aggiornamento e costante miglioramento. Con l'apporto dell'Addetta Stampa le news di interesse collettivo sono adeguatamente e prontamente inserite come comunicazioni istituzionali a beneficio dei cittadini. Allo stesso modo le informazioni di utilità sono regolarmente inserite. La sezione istituzionale di Amministrazione Trasparente (Casa di vetro) è di norma aggiornata. La app "Municipium" è stata utilizzata dai cittadini o dai visitatori a vario titolo di Valeggio.

## **PROTEZIONE CIVILE**

L'attività della Protezione Civile nell'anno 2020 è stata molto intensa e impegnativa per i servizi espletati in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

In particolar modo il Gruppo comunale della Protezione Civile ha svolto importanti servizi nell'ambito del Centro Operativo Comunale, attivato dal 12 marzo 2020 (ordinanza sindacale n. 27/2020) al 18 giugno 2020 (ordinanza n. 64/2020), dando concreto contributo allo svolgimento dell'attività finalizzata a ridurre il rischio di contagio e ad attivare e implementare i servizi di assistenza alla popolazione.

Grazie a un contributo richiesto alla Regione Veneto e riconosciuto, è stato acquistato nuovo vestiario professionale per la squadra di salvamento fluviale.

## **URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E COORDINAMENTO AREA TECNICA**

Il Settore Urbanistica, Edilizia Privata si occupa principalmente del corretto governo e sviluppo del territorio, coordinando attività di pianificazione ed interventi edilizi e, trasversalmente, si occupa più in generale di molteplici argomenti inerenti i temi afferenti all'Area tecnica e beni architettonici in proprietà dell'ente..

### **URBANISTICA**

Il Settore Urbanistica svolge una funzione strategica nell'ambito del programma dell'Amministrazione comunale, in quanto si occupa principalmente dell'ideazione, della progettazione e del coordinamento della gestione urbanistica del territorio, armonizzandola con le politiche comunali e sovra comunali che ne governano l'uso, in attuazione della legge regionale del Veneto 23 aprile 2004, n. 11 recante "Norme per il governo del territorio e in materia del Paesaggio" e delle specifiche norme di settore regionali e nazionali. A

seguito dell'entrata in vigore della L.R. 14/2017 in materia di contenimento dell'uso del suolo, della relativa DGR n. 668 del 15.05.2019, della DGR 669 del 15.05.2018 in materia di recepimento del Regolamento Edilizio Tipo, ed alla formazione della Variante al PAT di adeguamento alla quantità di suolo consumabile fino al 2050 assegnata dalla Regione Veneto (29 ettari), di approvazione del nuovo Regolamento Edilizio Comunale e del relativo adeguamento del Piano degli Interventi alle definizioni unificate aventi incidenza urbanistica, nel corso del 2020 si è proceduto all'acquisizione dei pareri finalizzati all'approvazione del pendente Piano degli Interventi n.3 adottato nell'aprile del 2019.

Il Settore, nel 2020, oltre che di URBANISTICA si è occupato altresì del FEDERALISMO DEMANIALE di cui al D. Lgs. 28 maggio 2010, n. 85 e al successivo D.L. 21 giugno 2013, n. 69 (il c.d. Decreto del Fare) convertito in legge 9 agosto 2013 n. 98, della TOPONOMASTICA COMUNALE, dell'analisi delle attività inerenti il Ponte Visconteo e dei Monti Vento e Monte Mamaor acquisiti al patrimonio comunale, necessarie alla programmazione e nella stesura di relazioni metodologiche, per quanto di competenza in capo al settore urbanistica.

## **URBANISTICA**

L'attività relativa all'Urbanistica nel periodo indicato ha riguardato molteplici argomenti e in particolare:

PI - Piano degli Interventi \_attività propedeutiche

all'approvazione definitiva del Piano degli interventi n.3

Altri Piani e deroghe (Piano alienazioni, PEBA, Permessi di Costruire in deroga al PI)

PUA - Piani Urbanistici Attuativi

Convenzioni e cessioni aree (delibere e sottoscrizioni atti)

Regolamenti vari

Certificati di Destinazione Urbanistica

### ***Altri piani e deroghe***

DGC n. 37 del 03.03.2020 - Atto di indirizzo parere impianti idroelettrici a Borghetto

DGC n. 66 del 21.04.2020 - Parere plateatico La Posta via Murari

DGC n. 72 del 28.04.2020 - Deroga Baruffaldi distanza da strada

DGC n. 81 del 26.05.2020 - Aut. Ampliamento parch. Bovi + edifici a servizi e commerciale

DGC n. 98 del 26.06.2020 - Plateatici Covid 19

DGC n. 125 del 20.08.2020 - PUA Il Gelso - Suddivisione in due stralci e lotto commerciale

DGC n. 129 del 20.08.2020 - Alienaz. anticipata PEEP

DGC n. 130 del 20.08.2020 \_Ponte Visconteo - Nuovo RUP

DGC n. 139 del 28.08.2020 \_Vincolo parcheggi e verde Corte Franchini

DGC n. 145 del 08.09.2020 - Covid19 - Delibera plateatici 2

DGC\_176\_2020\_Covid-19 - Plateatici 4

DGC\_177\_2020\_Plateatico Permanente Martini Renzo-Pasticceria

DGC\_178\_2020\_Alienazione anticipata alloggio PEEP

DGC\_231\_2020Plateatico Osteria al Volto

### ***PUA - Piani Urbanistici Attuativi***

DELG\_191\_2020\_PUA Dalmolin Costante \_adozione

### ***Convenzioni e cessioni aree (delibere e sottoscrizioni)***

DGC n. 6 del 14.01.2020 - Approvazione Accordo PUA Monte Cocolo 2

### ***CDU - Certificati di Destinazione Urbanistica***

Alla data del 31.12.2020 sono stati rilasciati n. 113 CDU

## **TOPONOMASTICA COMUNALE**

Alla data del 31.12.2020 sono stati assegnati n. 147 numeri civici.

## **FEDERALISMO DEMANIALE**

In seguito alla DCC n. 1 del 28.01.2019 e all'acquisizione al patrimonio comunale dei compendi del Monte Vento e del Monte Mamaor sono state redatte relazioni metodologiche al fine di programmare gli interventi e le finalità da raggiungere.

## **EDILIZIA PRIVATA**

Il settore Edilizia Privata si occupa del controllo del territorio e dello sviluppo edilizio in coerenza con la pianificazione urbanistica comunale, assicurando la conformità degli interventi privati e pubblici all'assetto normativo e regolamentare esistente. L'attività esula dalla programmazione triennale dell'ente, ma risente delle azioni economico-sociali e pianificatorie che investono l'edilizia.

Il Settore si occupa essenzialmente di: gestione delle pratiche di edilizia privata e pubblica, residenziale, direzionale, commerciale, turistico-ricettiva e produttiva (CIL, CILA, SCIA, Permessi di Costruire, Attività libera, Nulla osta), ivi comprese le pratiche che fino al 31.03.2020 prevedevano l'applicazione della normativa regionale straordinaria "Piano casa"; pratiche di agibilità degli edifici; pratiche SUAP "Sportello Unico Attività Produttive" in collaborazione con il relativo Responsabile; pratiche residue di condono edilizio; controllo del territorio (ispezioni, abusi edilizi e relativi procedimenti sanzionatori); calcolo e riscossione sanzioni, contributo di costruzione e oneri di urbanizzazione; idoneità alloggi; occupazioni di suolo pubblico; attribuzione di numeri di matricola agli impianti di sollevamento; contributi per l'abbattimento di barriere architettoniche.

Con la L.R. n. 4 del 14.12.2018, la Regione Veneto ha prorogato al 31.03.2020, come accennato, i termini del c.d. Piano Casa, normativa speciale di settore, e si è registrata un'impennata nella presentazione di istanze di Permesso di Costruire e SCIA fino all'ultimo giorno utile. Successivamente, con l'entrata in vigore della L.R. 4 aprile 2019, n. 14 (la c.d. Veneto 2050 che consente nuove modalità di ampliamento, meno derogatorie rispetto al Piano Casa) non si sono riscontrati flussi di pratiche anomali anche se la nuova normativa sta orientando le richieste anche di riduzione dei gradi di protezione. Il Consiglio Comunale durante tutto il 2020 è stato spesso chiamato ad esprimersi su richieste di variazioni del grado di protezione (da 2A a 2B) di edifici al fine di consentire l'applicazione del Piano Casa e successivamente l'applicazione della LR veneto 2050 anche nel Centro storico, nei Centri storici minori e nelle Corti rurali, dove gli edifici risultano schedati e dotati di protezione secondo diversi livelli di graduazione. Nel corso del 2020 sono state approvate con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 8 modifiche di Gradi di Protezione:

### ***Modifiche di gradi di protezione***

DCC n. 8 del 05.03.2020

DCC n. 7 del 05.03.2020

DCC n. 32 del 06.08.2020

DCC n. 33 del 06.08.2020

DCC n. 31 del 06.08.2020

DCC\_52\_2020 del 29/10/2020

DCC\_53\_2020 del 29/10/2020

DCC\_74\_2020 del 29/12/2020

L'attività ordinaria del Settore Edilizia Privata nel 2020 è stata in linea con quelle del 2019, pur segnalando che la pandemia da Covid in corso a partire da febbraio 2020 ha reso necessario un'interruzione degli appuntamenti in presenza ed un diradamento delle attività con il pubblico. Verso la seconda parte dell'anno si è proceduto comunque in maniera costante al recupero delle attività in presenza con il pubblico su appuntamento, orientamento peraltro positivo in termini di ottimizzazione dei tempi in disponibilità ai privati in seno all'ufficio, e reso miglior servizio agli utenti che quivi accedono in quanto riducono notevolmente i tempi di attesa per i colloqui individuali.

A seguito della introduzioni delle procedure semplificate di CILA, SCIA, SCIA alternativa al PdC, e di Segnalazione Certificata di Agibilità, come per il 2019 si è verificato un notevole incremento delle procedure asseverate rispetto ai Permessi di Costruire, così come, a seguito dell'entrata in vigore del DM 02.03.2018, sono aumentate le categorie di opere edilizie realizzabili in regime di attività edilizia libera, che non necessitano di nessuna comunicazione, fatte salve le CIL per opere contingenti e temporanee con installazioni non superiori a 90 gg, che vanno comunicate al Comune.

Con la pubblicazione della modifica dell'*articolo 119 del decreto legge 19 maggio 2020 n. 34*, convertito, con modificazioni, dalla *legge 17 luglio 2020, n. 77*, e la *successiva conversione in legge n.120 del 2020*, e con la *pubblicazione del denominato Decreto Rilancio*, che ha introdotto agevolazioni fiscali accessibili fino all'anno 2022 solo in presenza del 60 per cento dei lavori sugli immobili privati già effettuati, l'attività relativa all'accesso agli atti è notevolmente incrementata comportando un' impennata nell'ultimo quadrimestre pari ad una maggiorazione rispetto allo stesso periodo del 2019 pari al 32%.

La gestione amministrativa e tecnica delle pratiche edilizie risulta più complessa e notevolmente aumentata, in quanto a fronte della semplificazione per gli utenti sono aumentati gli adempimenti amministrativi e le verifiche da effettuare nei tempi notevolmente ridotti per l'attività di istruttoria e di verifica.

Prosegue, seppur a rilento, il rilascio di permessi relativi a pratiche di Condono Edilizio (di tutti e tre i periodi: 1985 – 1994 – 2003), con relativa applicazione di contributo per C.C. e OO.UU.

A fine anno sono state predisposte la Delibera di Consiglio Comunale 67 del 29.12.2020 per la ripartizione del contributo ex LR 44/87 alle chiese ed altri istituti religiosi, la cui liquidazione, basata sulla raccolta contributo oneri di urbanizzazione secondaria al 31.12.2021, sarà effettuata su richiesta delle parrocchie ammesse al contributo.

Al 31.12.2020 sono stati incassati € 889.324,98 di contributi di costruzione e monetizzazioni, anche a dell'avvio delle procedure di alcuni Accordi di pianificazione e dei conseguenti PUA, che hanno portato nelle casse comunali i relativi contributi straordinari.

L'attività del settore si è concretizzata come segue.

#### ***Attività edilizia***

##### **Pratiche complessivamente trattate n. 589 di cui:**

Permessi di Costruire presentati: n. 73 / Permessi di costruire rilasciati: n.77

Condoni edilizi rilasciati: n. 6

Pratiche edilizie (scia, pdc, paesaggistica, cila, pua, suap, valutazione preventiva): n.349

CILA : n. 17

CIL e Attività libere: n. 12

Nulla Osta: n. 8

Tinteggiature: n. 15

Taglio alberi : n.4

Comunicazioni varie: n.9

Comunicazioni per impianti termici non funzionanti: 9

Sopralluoghi Agibilità: n. 0

Autorizzazioni occupazione suolo pubblico permanente: n. 3

Pratiche paesaggistiche (solo attività amministrativa di predisposizione atti: Responsabilità del Procedimento, istruttoria e pareri a carico Responsabile Settore LL.PP.): n. 55

Concessioni suolo pubblico permanente: n.10

Concessioni suolo pubblico temporaneo o ampliati per covid: n.8

Domande barriere architettoniche: n.1

Dichiarazioni pratiche edilizie convenzionate (ERP): n.6

##### **Attività varie:**

Accessi agli atti e relative ricerche d'archivio: n. 266, in linea con il 2018 (notevolmente aumentate nel terzo quadrimestre dopo un periodo di allentamento legato all'emergenza covid)

Vigilanza per presunti abusi (controllo, sopralluogo, relazioni, avvio procedimento, ordinanza): n. 4

Attestazione idoneità alloggi per ricongiungimento familiare stranieri: n. 24

Notifica/deposito frazionamenti: n. 36

Pratiche ascensori e montacarichi privati: n. 5

Deposito pratiche cementi armati, isolamento termico, impianti elettrici: n. 135 (= 62 + 50 + 23)

Nulla osta alla vendita alloggi edilizia ERP (zone PEEP): n. 6

Sottoscrizione di e convenzioni notarili: n. 1

Deliberazioni di C.C. predisposte ed approvate: n. 9

Deliberazioni G.C. predisposte ed approvate: n. 18

Determinazioni e liquidazioni: n. 35

Oltre a ciò, l'Ufficio si è occupato di Calcolo contributo per OO.UU. e C.C., Aggiornamento ISTAT per i nuovi fabbricati e ampliamenti, Adempimenti pratiche di indennizzo per terreni sottoposti alle servitù militari, Adempimenti pratiche di attribuzione contributi regionali per superamento barriere architettoniche, Attività relativa alla destinazione di parte dei proventi degli Oneri di Urbanizzazione Secondaria alle Chiese.

Nell'ambito dell'attività di competenza dell'Ufficio, sono stati effettuati sopralluoghi e verifiche relativi a crolli e incendi, con conseguente predisposizione di n. 2 ordinanze sindacali contingibili e urgenti.

Nel 2020 sono proseguite le attività connesse all'Osservatorio Locale per il Paesaggio "Colline moreniche dell'entroterra gardesano" con il completamento dell'attività inerente la compilazione del programma biennale per gli anni 2012-20122 e della relazione da sottoporre ai Comuni aderenti prima dell'inoltro in Regione al fine attività necessaria per una possibile attribuzione di finanziamenti per il funzionamento dello stesso.

Per quanto riguarda il Ponte Visconteo si è proceduto ad un'analisi degli interventi dal 2009 ad oggi con resa restituzione grafica attraverso un elaborato che localizzasse le aree su cui si son concentrati maggiormente gli interventi e quindi maggiormente critiche perché suscettibili di manomissioni anche vandaliche, al fine di

valutare e comprendere il tipo di programmazione da attuare per le manutenzioni ordinarie e straordinarie e per valutare che tipo di progettazione di recupero integrale del manufatto storico-monumentale avviare nel corso del tempo.

Si è contestualmente proceduto ad un'analisi degli impegni di spesa effettuati e delle liquidazioni rapportate alla quota degli oneri incassati negli anni e dirottati per la manutenzione dello stesso evidenziando un incremento progressivo lento ma costante. Tale attività sarà da implementare nel corso degli anni per monitorare l'attività e la sensibilità e dovrà concludersi quale mappatura di riferimento con una presa d'atto di quanto prodotto.

Le attività condotte relative al Ponte Visconteo si possono così riassumere ed in parte confluiscono nelle attività di determinazioni specifiche indicate nel capitolo dei lavori pubblici (e conteggiata in questo in ordine alle determinazioni ed agli atti di liquidazione).

Dagli incarichi già affidati nel corso del 2020 i medesimi riguardano le:

#### A- ATTIVITA' DI RILIEVO STORICO-ANTOLOGICO DEGLI INTERVENTI FATTI FIN'ORA INDIVIDUANDO I PUNTI E LE STRATIFICAZIONI DEGLI INTERVENTI

Le attività sono relative ad indagini di tipo statico e sismico e sono ad oggi concentrate sulla partizione relativa al Ponte in ferro, e riguardano le relazioni da implementare e su cui si dovrà produrre una presa d'atto di quanto prodotto dagli uffici:

- 2020\_07a\_Ponte Visconteo\_attività 2009-2020\_

- 2020\_07b\_Ponte Visconteo\_attività fino al 2049\_

- 2020\_07bc\_Ponte Visconteo\_attività fino al 2024 (sulla base del quale si è effettuata la partecipazione al bando)

#### B- ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA DEFINIZIONE DELLA TIPOLOGIA DELLE MODALITA' E DELLA PROGRAMMAZIONE D'INTERVENTO SUCCESSIVI.

Le attività sono relative ad indagini di tipo statico e sismico e sono ad oggi concentrate sulla partizione relativa al Ponte in ferro, e riguardano:

- la verifica di sicurezza statica e sismica del tratto di Ponte in ferro e delle murature di appoggio sul Ponte Visconteo. A tal fine si è affidato incarico per la stesura del Documento di fattibilità delle alternative progettuali, finalizzato ad orientare al termine dell'indagine stessa, le scelte d'intervento opportune, sostenibili per la salvaguardia della sicurezza e del manufatto storico. In tal senso l'indagine permetterà di stabilire quali interventi di consolidamento statico e miglioramento sismico adottare e se si rende necessario sostituire il ponte in ferro.

*(Ditta Esecutrice Società SM Ingegneria S.r.l. della redazione del "Documento di fattibilità delle alternative progettuali.)*

- per l'esecuzione dell'incarico finalizzato alla redazione del Piano di Indagini la Società Foppoli e Moretta e Associati Srl da svolgersi secondo le modalità contenute nel Documento di fattibilità delle alternative progettuali dallo Studio SM Ingegneria srl si è reso necessario consentire l'accessibilità in sicurezza alla sottostruttura. Il lavoro consiste nella rimozione delle lastre in ferro fissate con perni ribattuti al marciapiede esistente e la lavorazioni necessarie per la ricollocazione con appositi bulloni allo scopo di ripristinare il marciapiede in sicurezza e consentire l'accesso alla sotto struttura del Ponte in ferro al personale incaricato della Società Foppoli e Moretta e Associati Srl per l'esecuzione del Piano di Indagini;

- un'incarico che comprende la redazione della relazione fitopatologica e di abbattimento delle piante presenti all'ingresso Est del Ponte Visconteo con indicazioni gestionali per il controllo delle specie invasive. Contestualmente affidava la stesura della relazione paesaggistica a supporto della richiesta di autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs 42/2004, quale supporto in fase autorizzativa allo studio PRO.TERRA

- indagini sulle murature della Torre Castellana, adiacente e parte integrante della struttura del Ponte in ferro al fine di procedere ad un successivo incarico di verifica di sicurezza statica e sismica della infrastruttura della Torre stessa. Si è rilevato pertanto necessario procedere con alcune ispezioni visive propedeutiche e indagini similari a quelle in corso presso la struttura del Ponte in ferro cogliendo l'opportunità di poterle eseguire attraverso lo studio Foppoli Moretta, già presente in sito con uomini e attrezzature idonee per tale servizio, ad costo sicuramente vantaggioso per l'Ente.

- in relazione al conferimento d'incarico all'Ingegnere Modena per la redazione del "Documento di fattibilità delle alternative progettuali" riguardanti eventuali interventi di consolidamento statico, miglioramento sismico o la sostituzione del Ponte in ferro si riteneva necessario far effettuare *specifiche e necessarie indagini per la verifica e valutazione di tutti gli elementi costituenti la struttura Ponte in ferro*, redigendo pertanto l'elenco delle attività propedeutiche da effettuarsi, quali prove e analisi dei materiali in sito e/o in laboratorio, rilievi, relazioni. In tal senso veniva individuata la Società IDRA Srl Lavori Subacquei – Archeologia & Ambiente alla quale veniva conferito l'incarico del servizio tecnico per le attività, quali indagini subacquee lungo i paramenti murari della fondazione sulla quale appoggia il ponte in ferro attraverso l'ispezione visiva, rilievi in sito e riprese con videocamera.

- tra il Ponte Visconteo e il Canale Diversivo si evidenziava l'opportunità e necessità di provvedere alla rimozione della vegetazione infestante sulla porzione adiacente ai lavori. L'Amministrazione al fine di salvaguardare il degrado della muratura, riteneva di procedere all'eliminazione della vegetazione con intervento analogo a quello in corso ed eseguito sul contrafforte, demandando i lavori alla stessa ditta Lares Srl.

Per quanto attiene le aree acquisite al patrimonio attraverso il federalismo demaniale, ovvero Monte Vento e Monte Mamaor, il settore urbanistica ha prodotto delle relazioni metodologiche di carattere generale che, partendo dall'analisi dello stato dei fatti come resi dalle documentazioni in possesso dell'ente, proponessero delle alternative possibili in merito alle scelte strategiche, agli stakeholder possibili da coinvolgere ed ai possibili scenari di sviluppo futuro. Gli elaborati prodotti sono riconducibili ad un Quaderno di urbanistica\_Valeggio sul Mincio\_Urbanistica \_ Programmi complessi Monte Vento e Monte Mamaor, che avrà seguito con la produzione di un Quaderno di urbanistica\_Valeggio sul Mincio\_Urbanistica \_ Programmi complessi Monte Vento e Monte Mamaor\_Metaprogetto Indirizzi strategici e gestionali\_Dalla fase di analisi verso una progettualità consapevole e programmata\_Masterplan, ad un elaborato grafico denominato "Mettere a sistema- MV-MM circuiti Metaprogetto" in cui viene proposto un processo di analisi dei circuiti esistenti e vocazionali dell'intero territorio dal quale possano emergere le reali necessità in termini di relazioni multidirezionali e sinergie interregionali e sovracomunali che, insieme ad un processo di analisi di carattere metodologico per fasi, sequenziali e susseguenti, dal quale possano emergere le reali esigenze e opportunità finalizzate alla formalizzazione di un progetto di sintesi, confluisca in una lettura incrociata, sistemica e sistematica, dei dati in termini di opportunità, criticità per una progettazione programmata consapevole.

Le attività di programmazione con restituzione dello stato di avanzamento dei lavori, sia per quanto riguarda il Ponte Visconteo che per quanto riguarda i Monti Vento e Monte Mamaor, è finalizzata anche alla puntuale individuazione delle attività progettuali per la predisposizione di documentazione in vista di eventuali bandi per finanziamenti specifici.

Si è proceduto con la stesura di specifici approfondimenti di tematiche inusuali e inerenti il settore da far convergere in eventuali pubblicazioni future.

Anche se il settore in oggetto non si occupa del coordinamento dell'area tecnica di fatto si realizza un'attività di scambio necessaria per temi ed ambiti di particolare rilevanza che investono e coinvolgono a diverso titolo i vari Settori, sia attraverso una informazione costante delle attività da svolgere sia nell'azione e negli obiettivi comuni da raggiungere, il tutto senza sostituirsi in alcun modo alle singole responsabilità e relativi poteri delle posizioni organizzative.

A tutt'oggi sono state affrontate diverse tematiche che trasversalmente hanno toccato i vari settori dell'Area Tecnica e Comunali, e che sono state oggetto di incontri tecnici, riunioni con gli Amministratori, portando all'emanazione di atti, avviando specifiche procedure, il tutto con il fine di ottimizzare l'attività degli uffici per il raggiungimento degli obiettivi attribuiti.

Le attività si possono riassumere come segue:

- predisposizione modifiche e integrazioni Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2020-2021 e contestuale modifica del DUP 2020-2022
- partecipazioni agli incontri e alle commissioni tecniche VAS (Valutazione Ambientale Strategica) e VIA regionali (Valutazione Impatto Ambientale), sull'allevamento Fondo Perla, sulla discarica di Scavi Rabbi
- partecipazione a commissioni tecniche di gara per il nuovo polo scolastico;
- proseguimento dell'attività relativa alle convenzioni per i parcheggi privati ad uso pubblico
- collaborazione per aggiornamento del SIT Sistema Informativo Territoriale attivato a fine 2017

## **LAVORI PUBBLICI**

L'attività del settore LL.PP. ha interessato i seguenti temi:

- Lavori di manutenzione/asfaltatura strade
- Realizzazione cappotto scuola Infanzia Capoluogo
- Riqualificazione Piazza della Repubblica
- Pavimentazione di via Goito
- Coibentazione copertura e realizzazione cappotto perimetrale scuole Medie
- Coibentazione copertura Palazzo Municipale
- Messa in sicurezza sismica del Palazzetto dello Sport
- Realizzazione mini rotatoria stradale a Borghetto
- Realizzazione Archivio presso il piano interrato della sede Polizia Locale
- Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche

### **La Manutenzione straordinaria Strade 2020 (asfaltature)**

ha comportato la progettazione di opere di riasfaltatura e sistemazione banchine/scarpate stradali per complessivi € 350.000,00, giusto inserimento nel Programma Opere Pubbliche di cui alla delibera C.C. n. 104 del 19/12/2019.

La progettazione è stata realizzata dall'Ufficio Lavori Pubblici ed ha portato ad un progetto di fattibilità approvato con delibera G.C. n. 114 del 24/07/2020, con un importo lavori di € 262.478,49 ed € 87.521,52 di somme a disposizione, per complessivi € 350.000,00.

Vi erano previsti interventi sulle seguenti strade:

- via Borromeo (€ 4.327,08), via Mazzini (€ 40.720,00), vic. Alessandrini (€ 8.886,28), p.le A.Volta (€ 27.504,45), loc. Mazzi (€ 21.467,71), loc. Fenili (€ 24.213,59), via del Lavoro (€ 2.262,50), via Conciliazione (€ 4.220,82), via Zamboni (€ 17.806,44), incrocio via Rag.99 (€ 1.135,82), incrocio via Trieste (€ 6.231,80), strad Frati (€ 19.909,94), loc Bonfaini (€ 11.108,65), cortile Scuole Medie (€ 38.898,84), via Scarpina (€ 3.517,20), strada S.Lucia (€ 17.768,40).

Il progetto definitivo/esecutivo ha poi previsto la suddivisione in 4 stralci, da appaltare separatamente, in modo da snellire le procedure ed intervenire più celermente sugli interventi ritenuti prioritari. Il progetto definitivo/esecutivo della manutenzione strade 2020, relativo agli stralci 1, 2, 4, è stato approvato con delibera G.C. n. 140 del 27/08/2020. Con successive determinate di settembre sono stati affidati i lavori di ciascuno stralcio a diversa ditta titolata. I lavori dei 4 stralci sono stati eseguiti entro novembre, tranne il tratto stradale di Loc. Frati in cui si deve perfezionare l'acquisizione in proprietà.

### **Realizzazione cappotto scuola Infanzia Capoluogo**

Con il D.L. 30 aprile 2019 n. 34, detto "decreto crescita", (convertito nella Legge 28 giugno 2019, n. 58) all'art 30, sono assegnati ai comuni contributi per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile che, per quanto concerne i comuni con popolazione tra il 10.001 e 20.000 abitanti viene stabilito nella misura di € 90.000,00= ciascuno;

L'Amministrazione Comunale, con delibera G.C. n. 141 del 20/06/2019, ha stanziato la somma del contributo a bilancio 2019, indirizzandola ad un intervento di coibentazione termica sull'edificio della scuola dell'infanzia del Capoluogo, per cui, dopo incarico all'arch. Perbellini Alessandro (det. 520/2019) si sono approvati: il progetto di fattibilità di € 170.000 (del. GC n. 161/2019) ed il progetto definitivo-esecutivo di € 90.000 (delibera G.C. n. 170/2019) limitato all'intervento sul fronte nord della struttura scolastica. Con successiva gara d'appalto i lavori sono stati affidati alla ditta ISOLART SRL di San Buon Albergo (det. 647/2019). I lavori sono iniziati il 22/10/2019, entro i termini del DL 34/2019. Poi sono stati sospesi per interferenza con le lezioni scolastiche. I lavori sono ripresi in giugno 2020, in sospensione scolastica, e terminati l'11 settembre, prima dell'inizio delle lezioni.

A seguito Legge finanziaria 160/2019 sono stati stanziati fondi per i comuni (€ 90.000 per il comune di Valeggio) per interventi di efficientamento energetico, energia alternativa e viabilità ciclabile. L'Amministrazione ha deciso di intervenire con tali fondi per il completamento del cappotto della scuola d'infanzia di Valeggio.

Pertanto: con determina n. 212 del 18/03/2020 si è incaricato l'Arch. Perbellini della progettazione e Direzione Lavori; con delibera G.C. n. 68 del 21/04/2020 veniva approvato il progetto definitivo/esecutivo che prevede una spesa complessiva pari a € 90.000,00= di cui € 65.000,00=per lavori e sicurezza ed € 25.000,00 per somme a disposizione; -con determina n. 535 del 07/09/2020 i lavori sono stati affidati alla ditta ISOLART SRL di San Martino Buon Albergo, dopo ricerca di mercato. Inizio lavori avvenuto il 09/11/2020 (entro il 15, pena la perdita del contributo); poi sono stati sospesi il giorno 11 settembre causa l'inizio delle lezioni e direttive anti-COVID in atto. Saranno poi ripresi in giugno 2021.

### Riqualificazione Piazza della Repubblica

Con delibera C.C. n. 69 del 31/07/2019 si individuava l'intervento di riqualificazione strade e piazze centro storico per l'anno 2019 per un importo complessivo pari ad € 400.000,00= per la quale è stato aperto il seguente CUP C17H19001100004; l'Amministrazione individuava quale elemento principale della riqualificazione l'area di Piazzale della Repubblica, come da proprio programma elettorale, per cui il Responsabile del Settore Lavori Pubblici Servizi Manutenzioni, con propria determina n. 651 del 23/09/2019, incaricava il geom. Guadagnini Giulio del rilievo topografico dell'area; e dal conseguente elaborato, l'Ufficio Tecnico ha redatto lo studio di fattibilità tecnico-economica dell'importo complessivo di € 400.000, giusta delibera G.C. n. 263 del 27/12/2019.

Nel corso del 2020, dopo ricerca di mercato si è individuata nella persona dell'Arch. Tabarelli Stefano di Valeggio sul Mincio, la figura del progettista (def. ed esec.) e Direttore Lavori (incluso CSP e CSE), incaricato con determina n. 557 del 10/09/2020. Il progetto definitivo è stato consegnato in data 29/12/2020 e approvato con delibera GC n. 253 del 30/12/2020.

### Rifacimento pavimentazione di Via Goito

Nell'ambito di un'azione pluriennale di sistemazione della pavimentazione del centro storico, in più punti rovinata, si è dato incarico di uno studio di fattibilità del rifacimento della pavimentazione all'Arch. Martinelli Rizzieri di Valeggio sul Mincio, giusta determinazione n. 707 del 09/11/2016; con nota giunta al prot.10206 del 11/5/2017 il professionista incaricato ha consegnato il progetto di fattibilità tecnico economica che con nota prot. 10897 del 22/5/2017 è stato inviato alla Soprintendenza di Verona;

La Soprintendenza di Verona, con nota n. 21194 del 11/09/2017, prima di esprimere parere in merito, riteneva necessario acquisire la Valutazione di interesse culturale (VIC) sulle vie interessate.

Con determinazione n. 951 del 15/12/2017 è stato dato incarico all'Arch. PierLorenzo Avanzioni di Verona per la predisposizione della VIC delle vie: J.Foroni, Sala, Marsala, Goito, Roma.

Nel 2019 è stato approvato l'incarico all'Architetto Martinelli Rizzieri e al Geom. Vanoni Nicola della progettazione definitiva-esecutiva, della direzione lavori, della sicurezza, giusta determina n. 652 del 23/09/2019. Nel 2020, previa Autorizzazione Paesaggistica n. 6358 del 24/03/2020, si è approvato il progetto definitivo (Del. 63 del 6/4/2020) e l'esecutivo (Del. 86 del 08/06/2020), con un aumento di spesa di € 70.000. Quindi l'importo dell'opera diventa € 270.000,00 recepito nel programma triennale OOPP 2019-21. Poi con determina n. 509 del 27/08/2020, a seguito gara d'appalto, si sono affidati i lavori alla ditta Albertini Giovanni srl di Lavagno (VR). I lavori sono stati consegnati in data 06/10/2020 e sospesi in prossimità delle feste natalizie. I lavori termineranno a inizio 2021.

### Coibentazione copertura e realizzazione cappotto perimetrale scuole Medie

Con delibera C.C. n. 69 del 31/07/2019 veniva approvata la MODIFICA AL PROGRAMMA OO.PP. 2019-2021 e l'elenco annuale 2019 dei lavori pubblici, inserendo, per le motivazioni in essa contenute l'opera pubblica denominata "RIFACIMENTO DEL TETTO E EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLA MEDIA " per una spesa complessiva di €. 771.000,00=; dando atto che l'opera usufruiva di contributo GSE per €. 412.444,00.

Con determina n. 986 del 27/12/2019 si procedeva all'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria consistenti in: *Progettazione esecutiva, DL, Contabilità e Certificato di Regolare Esecuzione*, alla Società Mennuti e Co Ingegneri di Castiglione delle Stiviere (MN);

Con determina n. 987 del 27/12/2019 si procedeva all'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria consistenti in: *Coordinamento In Materia di Sicurezza nelle Fasi di Progettazione (C.S.P.) ed Esecuzione (C.S.E.), Diagnosi Energetica e Verifica Energetica finale, Attestato di Prestazione Energetica*, allo Studio Tecnico Arch. Alessandro Roveri, di Volta Mantovana;

Con Delibera G.C. n. 54 del 13/03/2020 si è APPROVATO il progetto esecutivo dei "LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ISTITUTO SECONDARIO DI PRIMO GRADO "J.FORONI" IN VALEGGIO SUL MINCIO", redatto dalla Società Mennuti e Co. Ingegneri.

Con determinazione n. 425 del 06/07/2020 si sono aggiudicati alla ditta I.M.E. Srl i lavori suddetti, impegnando la somma complessiva di € 506.692,95 (IVA 22% compresa);

i lavori sono stati consegnati in via d'urgenza nelle more della stipula del contratto in data 15/07/2020 con l'intento di averli eseguiti nel periodo estivo concomitante con la pausa delle attività scolastiche.

in data 22/07/2020, 27/07/2020, 02/08/2020 e 11/08/2020 sono stati emessi gli O.D.S. n. 1,2,3,4 da parte del Direttore dei Lavori con i quali si intimava alla ditta di iniziare tempestivamente i lavori e a elaborare e trasmettere il Programma di Esecuzione dei lavori alla D.L. per l'approvazione ai sensi dell'art. 1 lettera f) del D.M. n. 49/2018 e dell'art. 18 co. 1 del Capitolato Speciale d'Appalto;

in data 18/08/2020 è stato redatto verbale in contraddittorio con l'impresa dal quale emergeva che nessuna lavorazione era stata fino a quel momento posta in atto,

con delibera di Giunta n 135 del 24/08/2020 si prendeva atto della sussistenza delle condizioni per procedere alla risoluzione dell'affidamento dei lavori suddetti e si demandava al Responsabile del Settore Lavori Pubblici-Servizi e Manutenzioni, responsabile unico del procedimento, arch. Ivo Mazzi, la determinazione

di revoca dell'aggiudicazione e di assumere ogni adempimento ulteriore e conseguente al provvedimento della Giunta Comunale;

in data 25/08/2020 con nota prot. n. 16403 il Responsabile del Settore, Arch Ivo Mazzi, comunicava alla ditta I.M.E. srl l'avvio del procedimento di revoca dell'aggiudicazione dei lavori per grave inadempimento dell'impresa appaltatrice;

in data del 02/09/2020 prot. n. 16803 la ditta I.M.E srl presentava le proprie condoneduzioni in merito alla suddetta comunicazione ma, non rilevando nelle stesse i presupposti per rivedere il proprio procedimento, il R.U.P. adottava il provvedimento amministrativo di revoca dell'aggiudicazione con determinazione n. 563 del 11/9/2020;

Detti lavori sono demandati all'anno 2021.

#### Coibentazione copertura Palazzo Municipale

Con delibera del Consiglio Comunale n. 69 del 31/07/2019 di modifica del programma delle opere pubbliche 2019-2021 è stata introdotta l'opera di coibentazione della copertura del Palazzo Municipale dell'importo di € 160.000 (CUP C12J19000050005), dando atto che la stessa usufruisce di contributo GSE per € 90.287,50.

Con delibera G.C. n. 192 del 04/10/2019 è stato approvato il PROGETTO DI FATTIBILITA' tecnica ed economica redatto dall'ufficio LL.PP. dell'importo complessivo di € 160.000,00 di cui € 105.854,46 per lavori € 4.234,18 per oneri sicurezza ed € 49.911,37 per somme a disposizione;

Con determinazione n. 792 del 07/11/2019 è stato affidato all'Arch. Hancock Pia Joanne di VERONA, l'incarico del progetto definitivo-esecutivo da sottoporre all'approvazione della competente Soprintendenza e da porre a gara per affidare i relativi lavori.

con delibera di G.C. n. 29 del 21/02/2020 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo per i lavori di manutenzione straordinaria del tetto ed efficientamento energetico del Palazzo Municipale per una spesa complessiva di € 160.000,00 di cui € 106.254,17 per lavori, € 4.250,17 per oneri sicurezza e € 49.495,66 per somme a disposizione;

con determina n. 264 del 20/04/2020, si è proceduto ad aggiudicare i lavori all'operatore economico VIOLA SRL di Valeggio sul Mincio impegnando la somma di € 113.747,80 IVA compresa;

Con il verbale di consegna dei lavori in data 19/05/2020 gli stessi dovevano essere realizzati in 77 giorni, quindi concludersi entro il 03/08/2020;

Con la presenza delle impalcature, si è approfittato per eseguire lavori di manutenzione straordinaria della facciata, quali:

- pulizia e sistemazione dei contorni in pietra delle aperture (affidati a Cigognetti Eleonora di Valeggio);
- sistemazione del campanileto in marmo con struttura metallica mimet. (affidati a Donati Stefano di Valeggio);
- ritinteggiatura esterna con la medesima tinta esistente (affidati a Nazional Plast di Valeggio).

#### Realizzazione della Rotatoria nella frazione di Borghetto

Con deliberazione del Presidente della Provincia di Verona n. 55 del 4 luglio 2019 sono stati approvati i criteri di indirizzo per l'assegnazione dei contributi agli investimenti ai Comuni del territorio che attivano opere pubbliche finalizzate alla risoluzione di punti critici tra viabilità provinciale e viabilità di competenza comunale o di altri enti; la Provincia di Verona con prot. n. 67948 del 18/12/2019 (ns. prot. n. 27089 del 18/12/2019) ha comunicato l'assegnazione del contributo in conto capitale di euro 120.000,00 pari al 60% della spesa prevista e ritenuta ammissibile di euro 200.000,00;

con deliberazione C.C. n. 10 del 05/03/2020 è stata approvata la modifica al Programma triennale delle opere pubbliche 2020-2022 e l'elenco annuale 2020 dei lavori, in cui nell'annualità 2020 è stata inserita l'opera "REALIZZAZIONE MINIROTORIA E COLLEGAMENTO CON PISTA CICLABILE ALL'ACCESSO EST DEL PONTE VISCONTEO" per un importo complessivo di € 200.000,00;

Con determinazione n. 374 del 16/06/2020 si affidava alla Società INFRATEC SRL di Verona l'incarico per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo e CSP per i lavori di realizzazione della minitoria nella frazione di Boghetto; in agosto è stato consegnato il progetto definitivo, concordato con l'Amministrazione comunale, che prevede un aumento di spesa di € 65.000; mentre il progetto sarà sottoposto alla Provincia e alla Soprintendenza. E' stata portata in Consiglio Comunale (ottobre) la modifica del Programma OO.PP. con l'aumento di spesa.

#### Bando Por Fesr 2014-2020 - Azione 5.3.2. Interventi Di Messa In Sicurezza Sismica Degli Edifici Strategici E Rilevanti Pubblici Ubicati Nelle Aree Maggiormente A Rischio (D.G.R. N. 1970 Del 23/12/2019)

##### Messa in sicurezza sismica del Palazzetto dello Sport di Valeggio

in attuazione dell'azione 5.3.2 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA SISMICA DEGLI EDIFICI STRATEGICI E

RILEVANTI PUBBLICI, la Regione del Veneto con DGR n. 1970/2019 ha approvato il Bando per la presentazione delle domande di sostegno secondo i criteri e le modalità specificate dall'Allegato A della stessa; il Comune di Valeggio sul Mincio rientra tra gli enti pubblici che possono beneficiare del contributo finalizzato ad interventi di adeguamento o di miglioramento sismico, che riguardano edifici di proprietà definiti strategici e rilevanti di competenza regionale ai sensi della DGR 3645 del 28/11/2003, sul territorio comunale caratterizzato da un'accelerazione massima al suolo almeno pari a 0,125 g;

il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 10 del 05/03/2020 ha approvato la modifica del Programma triennale dei Lavori Pubblici 2020-2022 inserendo detta opera nell'annualità 2020, nonché nel Bilancio 2020;

con la determina n. 57 del 28/01/2020 veniva incaricata la Società Mennuti e Co Ingegneri per la redazione di elaborati progettuali finalizzati alla presentazione della domanda per l'ottenimento del contributo per la messa in sicurezza sismica del Palazzetto dello Sport, di cui alla DGR 1970/2019;

con la determinazione n. 174 del 04/03/2020 veniva approvato l'incarico professionale per Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione (CSP) inerente i lavori di miglioramento sismico del Palazzetto dello Sport, al professionista Arch. Alessandro Roveri di Volta Mantovana;

con delibera G.C. n. 47 del 05/03/2020 si approvava il progetto esecutivo DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEL PALAZZETTO DELLO SPORT IN VALEGGIO SUL MINCIO", comportante una spesa complessiva di € 562.400,00; approvando altresì la domanda di contributo regionale;

-con la nota regionale di ammissibilità e finanziabilità, pervenuta a mezzo PEC prot. n. 020-VI/9.241, si comunicava l'ottenimento di una posizione utile in graduatoria dal progetto presentato dal Comune di Valeggio sul Mincio, riconoscendolo finanziabile per un contributo di € 460.965,32 su una spesa ammissibile di € 512.183,69;

Con delibera GC n. 161 del 22/09/2020 la Giunta ha approvato l'accettazione del contributo di € 460.965,32.

Nel 2021 saranno eseguite le procedure di affidamento dei lavori con il termine di inizio lavori da rispettare del 20/04/2021.

#### Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche

A seguito Avviso pubblico MIUR del 24 giugno 2020 n. 13194 che prevedeva dei contributi finalizzati ad *"Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19"*, in cui a Valeggio (con popolazione scolastica pari a 1200 iscritti) spettano € 70.000,00, si è inoltrata la richiesta di fondi.

Le schede progettuali per l'intervento di Lavori di adeguamento e adattamento funzionale degli spazi scolastici alle norme anticontagio dopo l'emergenza covid-19 predisposti dallo studio di architettura Arch. Alessandro Perbellini, a ciò incaricato con determinazione n. 466 del 06/08/2020, prevedono opere per € 82.000,00

Gli elaborati e la spesa sono stati approvati con Decreto Sindacale **n. 65 del 09/09/2020** (rettifica del precedente **n. 54 del 27/08/2020**).

I vari lavori sono stati affidati con determine del 28/08/2020 e nei primi giorni di settembre, in modo da terminare i lavori entro il termine di inizio lezioni (14/09/2020).

Nei tre mesi successivi è stata eseguita la **rendicontazione** (con assistenza della società esterna), con parziale rifacimento di documenti, per adeguarli al portale del Ministero.

#### Realizzazione dell'Archivio Comunale nel piano interrato della sede della Polizia Locale

Nel corso del 2020 è stata conclusa la procedura contabile e amministrativa dell'opera, con la liquidazione dell'impresa esecutrice e l'approvazione della contabilità finale.

Con i residui delle "somme a disposizione" del Quadro economico, si intende rifare la tinteggiatura della palazzina, che versa in stato di degrado. Lavori previsti nel 2021.

#### Sono state realizzate inoltre OPERE MINORI finanziate con fondi di Bilancio:

|                                                                       |             |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------|
| sostituzione caldaia CT Palazzo Municipale (contrib. GSE € 12.155,00) | € 25.000,00 |
| progetto scalinata via IV novembre                                    | € 30.000,00 |
| asfaltatura passaggio pedonale impianti sportivi                      | € 8.784,00  |

#### Ponte Visconteo

Nel corso del 2020 si è dato corso a lavori e progetti inerenti il Ponte Visconteo, gestiti dal RUP Responsabile del Settore Urbanistica - Edilizia Privata.

In particolare l'attività si è concretizzata come segue:

- proseguimento del tavolo di concertazione già avviato con la Provincia di Verona (proprietaria della SP 55 Viscontea che corre sul ponte) per la sottoscrizione di un Accordo di Programma volto ad eseguire i necessari lavori sul ponte in ferro, ripartendo equamente le spese;
- attività di affidamento ed esecuzione indagini derivanti da analisi precedenti.

Nel dettaglio si elencano le attività in capo al settore edilizia privata ed urbanistica per il Ponte si dettagliano così:

|     |      |            |            |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |                                                                              |
|-----|------|------------|------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------------------------------------------------------------------------------|
| 641 | 2020 | 08/10/2020 | 08/10/2020 | DETERMINA<br>CON<br>IMPEGNO DI<br>SPESA 641 | IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA<br>REDAZIONE DEL PIANO DI INDAGINI RELATIVO AL PONTE IN FERRO SUL PONTE<br>VISCONTEO, ALLA SOCIETÀ FOPPOLI MORETTA E ASSOCIATI CON SEDE IN VIA G.F.<br>DAMIANI, 2 TIRANO (SO).                                                            | 1938 | 2020 | Settore Urbanistica -<br>Edilizia Privata -<br>Coordinamento Area<br>Tecnica |
| 651 | 2020 | 15/10/2020 | 15/10/2020 | DETERMINA<br>CON<br>IMPEGNO DI<br>SPESA 651 | IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI DA ESEGUIRSI SUL PONTE IN FERRO<br>DEL PONTE VISCONTEO, PER L' ACCESSO ALLA SOTTOSTRUTTURA PER IL PIANO<br>D'INDAGINI, ALLA DITTA BINDELLA S.N.C. CON SEDE IN FRAZIONE VANONI<br>REMELLI, 69 VALEGGIO SUL MINCIO (VR). CIG Z052EA2A3B                            | 1989 | 2020 | Settore Urbanistica -<br>Edilizia Privata -<br>Coordinamento Area<br>Tecnica |
| 655 | 2020 | 16/10/2020 | 16/10/2020 | DETERMINA<br>CON<br>IMPEGNO DI<br>SPESA     | INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DI UNA RELAZIONE TECNICA<br>FITOPATOLOGICA E DI ABBATTIMENTO PER LE PIANTE PRESENTI ALL'INGRESSO<br>EST DEL PONTE VISCONTEO. DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO<br>ALLO STUDIO PRO.TERR.A. CIG Z1F2EA06E                                              | 2026 | 2020 | Settore Lavori<br>Pubblici - Servizi -<br>Manutenzioni                       |
| 688 |      |            |            | DETERMINAZI<br>ONE N. 688<br>del            | IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI DI ELETTRIFICAZIONE ALLA DITTA FPM<br>IMPIANTI SRL DI VALEGGIO SUL MINCIO, NELL'AREA ADIACENTE AL PONTE IN<br>FERRO SUL PONTE VISCONTEO PER L'ESECUZIONE DEL PIANO D'INDAGINI DELLA<br>STRUTTURA METALLICA.                                                      |      |      |                                                                              |
| 705 | 2020 | 27/10/20   | 28/10/20   | DETERMINAZI<br>ONE N. 705<br>del            | IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA<br>REDAZIONE DEL PIANO DI INDAGINI RELATIVO ALLE MURATURE DELLA TORRE<br>CASTELLANA DEL PONTE VISCONTEO, ALLA SOCIETÀ FOPPOLI MORETTA E<br>ASSOCIATI CON SEDE IN VIA G.F. DAMIANI, 2 TIRANO (SO). CIG ZE92EF0A0D.                         |      |      |                                                                              |
| 711 | 2020 |            |            | Proposta:<br>2220 / 2020                    | IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA<br>REDAZIONE DEL PIANO DI INDAGINI PER ATTIVITÀ SUBACQUEE INERENTI AL<br>PONTE IN FERRO SUL PONTE VISCONTEO, ALLA SOCIETÀ IDRA SRL LAVORI<br>SUBACQUEI ARCHEOLOGIA - AMBIENTE CON SEDE IN DORSODURO 2514 VENEZIA.<br>CIG: Z2D2EF3D59      |      |      |                                                                              |
|     | 2020 |            |            |                                             | IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI DI RIMOZIONE DELLA VEGETAZIONE<br>INFESTANTE SU PORZIONE DEL PARAMENTO MURARIO DEL PONTE VISCONTEO,<br>ALLA DITTA LARES SRL CON SEDE IN S.CROCE 521 VENEZIA.                                                                                                     |      |      |                                                                              |
| 752 | 2020 | 16/11/20   |            |                                             | IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO LAVORI DI RIMOZIONE DELLA VEGETAZIONE<br>INFESTANTE NELLE VICINANZE DEL CONTRAFFORTE DEL PONTE VISCONTEO E<br>CONSOLIDAMENTO URGENTE DEGLI ELEMENTI SIGNIFICATIVI FESSURATI DELLA<br>MURATURA, ALLA DITTA LARES SRL CON SEDE IN S.CROCE 521 VENEZIA. CIG:<br>Z292F379A6 |      |      |                                                                              |

## **TUTELA PAESAGGISTICA**

L'attività prevalentemente svolta ha riguardato l'espletamento delle funzioni attribuite in materia di tutela paesaggistica, ivi compreso il ricevimento degli utenti, da parte del Responsabile del Settore Lavori Pubblici Servizi Manutenzioni, con l'ausilio e in coordinamento con l'Ufficio Edilizia Privata.

Sono state svolte tutte le attività attinenti ai procedimenti previsti dalla Parte Terza, Quarta e Quinta del D. Lgs.42/2004 relativi ad autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e semplificate ex art. 146, accertamenti di compatibilità paesaggistica (c.d. sanatorie) ex art. 167 e 181, condoni edilizi.

L'attività si è articolata istruendo le istanze, formulando il parere di competenza, redigendo ed inviando alla Soprintendenza la prescritta relazione illustrativa degli accertamenti compiuti, rilasciando i provvedimenti conclusivi dei procedimenti avviati recependo i pareri vincolanti della medesima Soprintendenza, irrogando altresì le sanzioni pecuniarie di cui all'art. 167. Il tutto sostanzialmente entro i termini procedurali previsti dai sopra menzionati articoli del Codice dei beni culturali e del paesaggio.

Complessivamente l'attività si è così concretizzata:

Autorizzazioni Paesaggistiche rilasciate n. 55

## **PERSONALE**

Nel corso dell'anno 2020 l'attività si è esplicitata come segue:

Formazione: sono stati svolti corsi di aggiornamento su diverse materie soprattutto per quanto riguarda le

novità legislative al riguardo. E' stato realizzato il corso formativo generale e specifico sulla trasparenza ed anticorruzione in collaborazione con il Comune di Sona.

### **Fabbisogno di personale:**

Personale assunto nel corso del 2020 a seguito concorso pubblico

- a) n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Categoria C assegnato all'Area Servizi alla Persona – Attività Produttive – Risorse Umane – (Demografici)
- b) n. 4 Istruttori di Vigilanza
- c) n. 1 Collaboratore Professionale Amministrativo assegnato all'Area Segreteria Affari Generali (Protocollo)
- d) n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Categoria C assegnato all'Area Segreteria Affari Generali (Segreteria)
- e) n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Categoria C assegnato all'Area Finanziaria e Tributi (Ufficio Ragioneria)
- f) n. 2 Istruttore Tecnico Categoria C assegnati al Settore Urbanistica – Edilizia Privata

Cessati nel corso dell'anno 2020

- 1) n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Categoria C – Area Ragioneria e Finanza (collocamento a riposo)
- 2) n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Categoria C – Area Servizi alla Persona Attività Produttive Risorse Umane (collocamento a riposo)
- 3) n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile Categoria D – Area Servizi alla Persona Attività Produttive Risorse Umane (collocamento a riposo)
- 4) n. 1 titolare di Posizione Organizzativa Istruttore Direttivo Categoria D (Area Ragioneria e Finanza)
- 5) n. 1 titolare di Posizione Organizzativa Funzionario Tecnico Categoria D (Settore Urbanistica – Edilizia Privata Coordinamento Area Tecnica)

E' stata concessa la mobilità esterna ad un dipendente presso il Comune di Mezzane di Sotto.

Si è conclusa il 31/07/2020 per risoluzione consensuale la convenzione con il Comune di Bardolino per l'utilizzo a tempo parziale di una unità lavorativa.

Ha cessato il 01/09/2020 il Segretario Generale previa risoluzione consensuale della gestione della Segreteria Comunale con il Comune di Garda

E' stata stipulata una nuova convenzione per la gestione associata della Segreteria Comunale con il Comune di Sona e dal 04/12/2020 è stato nominato il nuovo titolare della segreteria stessa.

Durante l'assenza del titolare della segreteria generale le funzioni del segretario sono state svolte dalla D.ssa Ferroni Anna Chiara titolare della P.O. Segreteria – Affari Generali.

### **Area giuridica del personale:**

Stipula del CCI di parte economica 2020 con l'applicazione degli istituti contrattuali comprese le PEO anno 2020.

Si è dato corso nell'anno 2020 alla liquidazione dei compensi spettanti a titolo di retribuzione di risultato e produttività.

**Alternanza Scuola Lavoro:** Sono state approvate singole convenzioni con gli Istituti Superiori per l'accoglienza di tirocini formativi all'interno delle strutture comunali di studenti della Scuola Superiore oltre ad attivare 2 tirocini sociali attraverso apposita convenzione con ULSS n. 9 Area disabilità.

**Area economica del personale:** Attività conseguenti la gestione economica con scadenze collegate agli obblighi contributivi e fiscali. E' in corso la gestione attraverso Passweb delle posizioni assicurative previdenziali secondo il programma messo a disposizione da parte di INPS con conseguente riallineamento di alcuni dati previdenziali in vista dei collocamenti a riposo per quota 100 – Legge Fornero e opzione donna sia del personale dipendente che del personale che ha comunque svolto servizio presso il Comune di Valeggio Sul Mincio.

## **SERVIZI ALLA PERSONA – SOCIALE – ISTRUZIONE E FAMIGLIA**

La politica degli interventi in materia di Sociale e Politiche della Famiglia si è sviluppata dentro un orizzonte di medio termine che ha operato una serie di interventi organici volti a perseguire gli obiettivi e le priorità stabilite nel corso del 2020 oltre che negli obiettivi programmatici indicati nel DUP e nel relativo Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022.

Gli interventi si sono articolati dentro alcune aree meglio conosciute anche nella programmazione del Piano di Zona dei servizi sociali redatti dall'ULSS, all'interno delle quali sono stati individuati gli obiettivi strategici e le conseguenti azioni e finalità:

Famiglia, Infanzia, Minori in condizione di disagio

Adolescenza e Giovani

Persone anziane e non autosufficienti

Disabili

Emergenza, marginalità ed inclusione sociale

Dipendenze

Trasversale

### **1) AREA FAMIGLIA, INFANZIA, MINORI IN CONDIZIONI DI DISAGIO**

L'obiettivo di fondo è stato quello di sviluppare una politica articolata ed omogenea di servizi per e con la famiglia, che non si concretizzi solo in un intervento di tipo assistenziale ma che sia vicina alla promozione della famiglia.

#### **Interventi effettuati nel corso dell'anno 2020**

Occorre rilevare che nel corso dell'anno 2020 le diverse attività hanno avuto una sospensione a causa dell'emergenza sanitaria da COVID – 19 e delle misure che l'Ente ha dovuto affrontare tra cui anche una diversa erogazione dei servizi rivolti alle famiglie.

Ogni iniziativa diretta alle famiglie è iniziata con il mese di giugno (apertura dei Centri Estivi per i nidi e le famiglie) per poi essere sospesi per la fase successiva della pandemia.

Durante il periodo della pandemia al fine di non disperdere le diverse iniziative promosse sono stati attivati alcuni momenti di incontro on line e sono stati garantiti incontri in presenza in condizioni di estrema fragilità e disagio sociale che hanno garantito la continuità dei servizi di doposcuola e servizio di mediazione educativa. Con l'inizio dell'anno scolastico tali servizio sono stati completamente riorganizzati mediante l'utilizzo del Ricreatorio Parrocchiale e del Centro Famiglia.

E' stato attivato uno specifico sportello di sostegno psicologico oltre a garantire durante la sospensione delle attività scolastiche una partecipazione da parte della Protezione Civile di consegna a domicilio del materiale didattico predisposto dalla Scuola.

Per il servizio di nido d'intesa con i concessionari si è proceduto alla riorganizzazione dei diversi servizi secondo le direttive appositamente emanate al riguardo.

Particolare attenzione allo sviluppo di relazioni e azioni di rete come Formazione Genitori che ha visto il coinvolgimento tra le scuole (Istituto Comprensivo, Scuola Infanzia Parrocchiale, Cooperative Sociali concessionarie del servizio di nido ecc.) su tematiche condivise la stessa è stata fatta all'aperto e on line.

Centro Famiglie e Giovani

La struttura di Via Ragazzi del 99 è diventata da anni la casa di tutte le famiglie e dei bambini.

Nel Centro sono state inserite le diverse attività che vengono realizzate a favore dei minori e dei giovani oltre ad

iniziative che sono programmate nel corso dell'anno in favore dei genitori e volte a sostenere la genitorialità e le problematiche connesse all'evoluzione dei figli. La realizzazione di tali iniziative è avvenuta on line per la questione della pandemia e delle correlate misure di sospensione dei servizi.

Per le attività dei Centri Estivi è stata organizzata attraverso un apposito tavolo di coordinamento con le altre attività educative del territorio momenti di incontri per garantire un servizio capillare ed esteso a tutto il periodo estivo che è stato svolto nel rispetto dei protocolli sanitari e relative linee guida in strutture alternative alla Colonia garantendo gruppi omogenei e rispetto delle misure sanitarie stabilite dai protocolli.

Consolidati il servizio pre-scuola (ingresso anticipato) per rispondere alle necessità delle famiglie in cui entrambi i genitori lavorano. Anche tali servizi hanno dovuto essere riorganizzati ed estesi ai ragazzi che utilizzano il servizio di trasporto scolastico in spazi e modalità diverse rispetto allo spazio dedicato alla Scuola.

### 3) AREA PERSONE ANZIANE E NON AUTOSUFFICIENTI

L'obiettivo di fondo dell'azione del Comune è stata quella di favorire i momenti disagio al fine del superamento dei momenti nella vita degli anziani supportando gli stessi e la famiglia nel momento in cui la salute comincia a mancare. L'Ente comunale deve costituire il luogo dove l'anziano e la sua famiglia possano trovare un aiuto per affrontare i propri bisogni e problemi.

Interventi effettuati:

Potenziamento dell'attività rivolta agli anziani autosufficienti anche attraverso l'inserimento di una educatrice che svolge attività educativa non solo alla Casa Albergo ma che coordina una serie di attività e progetti condivisi con le diverse associazioni del territorio.

Attivate diverse iniziative rivolte ad anziani in collaborazione con enti e associazioni del territorio attraverso:

Sviluppati i Servizi alle famiglie e alle persone non autosufficienti attraverso il progetto Domiciliarità 2.0 e attraverso l'assistenza domiciliare per persone contagiate da COVID 19

Servizio di Segretariato sociale

Sono stati attivati alcuni progetti volti a sostenere le malattie degenerative (Alzheimer, Parkinson, ecc. – Progetto Comunità in rete)

Consolidato il Centro Servizi Anziani (Casa di riposo + Centro Diurno + Alloggi protetti) attraverso:

Stretta sinergia con le attività della Cooperativa CSA per la gestione della Casa di Riposo

Focalizzato il servizio degli Alloggi Protetti per anziani

Casa Albergo con focalizzazione della Casa Albergo come casa per accogliere situazioni di povertà temporanea o cronica

Attivato un servizio educativo che favorisce e sviluppa le relazioni e la vita comunitaria tra gli inquilini per sostenere le situazioni di disagio

Durante il periodo della pandemia da COVID 19 sono stati garantiti i servizi di sostegno psicologico oltre a garantire attraverso l'ufficio dei servizi sociali la gestione della spesa a domicilio attraverso l'impiego di volontari e della Protezione Civile.

Gestione della solidarietà alimentare delle donazioni private attraverso gli uffici e la consegna a domicilio del relativo buono spesa.

Gestione delle diverse modalità di erogazione dei contributi regionali e statali che con il periodo di emergenza sanitaria sono stati ampliati nella platea dei beneficiari.

### 4) AREA DISABILITA'

Nell'area della disabilità l'azione è supportata per lo più dai centri servizi presenti a livello territoriale ed opportunamente convenzionati con l'Ulss con impegno economico del Comune per sostenere i servizi.

Interventi effettuati:

Favorita e sostenuta l'aggregazione famiglie con disabili (Associazione Disabili)

Sono stati realizzati progetti con ragazzi disabili (vado a cena fuori – progetto chef)

Attivato grazie ad alcuni volontari il progetto di incontri settimanali ricreativi per ragazzi disabili

Sostegno ai servizi ULSS di inserimento lavorativo (SIL, SIT) per persone disabili

#### 5) AREA EMERGENZA, MARGINALITA' ED INCLUSIONE SOCIALE

In questo tempo di crisi e difficoltà economica emerge una categoria di persone, sempre più numerosa, che sono in situazione di marginalità e che i servizi spesso non “vedono”: si tratta di persone singole o famiglie (composte da adulti con o senza figli) con le seguenti caratteristiche che spesso si presentano contemporaneamente:

basso reddito che classifica tale nucleo in condizioni di povertà

presenza di varie problematiche (salute mentale, lievi insufficienze mentali, dipendenza, disturbi del comportamento, separazioni, ecc) in persone/famiglie che non sempre intendono riconoscersi con tali disturbi e conseguente richiesta di aiuto ai servizi;

assenza di reti parentali;

immigrati

bassa scolarizzazione associata a bassa professionalità.

Nei confronti di tutte le situazioni di marginalità e di difficoltà è da mantenere forte l'azione sotto diversi punti di vista per favorire il superamento della condizione di difficoltà. La politica da adottare non è di assistenzialità economica ma di adozione, ove possibile, di progetti personalizzati per aiutare il superamento della condizione di criticità.

##### Interventi effettuati:

Realizzata ed intensificata una rete di offerte borse della spesa nei supermercati da destinare a situazioni di povertà attraverso la Caritas

#### 6) AREA DIPENDENZE

Il SERT rileva nel nostro comune problematiche e soggetti sopra la media nell'area delle dipendenze. L'uso delle droghe con una diffusione anche nei giovanissimi e l'abuso di sostanze alcoliche è in costante aumento nelle fasce d'età giovanili. In rilievo la dipendenza da gioco d'azzardo e in particolare da giochi elettronici.

Azione prioritaria sarà sviluppare un'azione sinergica di prevenzione con tutte le realtà presenti sul territorio. Sensibilizzare anche i cittadini nel segnalare luoghi di ritrovo o di spaccio.

Prevenzione e sensibilizzazione per dipendenze da: droga, gioco, alcol

##### Interventi effettuati:

Sostegno a situazioni di dipendenze

Favorito l'inserimento lavorativo attraverso lo Sportello Lavoro

#### 7) AREA TRASVERSALE

In questa area sono individuati degli obiettivi che attraversano trasversalmente tutte o parte delle aree.

##### Interventi effettuati:

Sensibilità nelle attività di volontariato in diversi ambiti

Consolidata la partecipazione da parte dei diversi servizi sociali alle attività presso l'ULSS n. 9 distretto 4 e precisamente:

revisione della convenzione delega servizi socio – assistenziali ed educativi

partecipazione ai tavoli di confronto per il Piano di Zona

partecipazione al tavolo di lavoro del Piano delle Povertà

partecipazione al tavolo area adulti anziani sul nuovo Piano Locale e Comunale sulla domiciliarità

### **SERVIZI ALLA PERSONA – POLITICHE DEL LAVORO**

Attivazione dello Sportello Lavoro e ruolo di capofila per il Patto Territoriale del lavoro con i Comuni dell'ULSS n. 9 Distretto 4.

LPU ospitati n. 5 LPU derivanti dal bando regionale 2019 e capofila del progetto che vedeva coinvolti parte dei Comuni della Centrale Unica di Committenza.

Attivazione dei diversi tirocini attraverso l'equipe REI utilizzando le risorse del PON inclusione (Capofila – Comune di Sona) e Reddito di cittadinanza .

Realizzate azioni di sostegno al volontariato giovanile (Servizio Civile Nazionale)

### **SERVIZI ALLA PERSONA – ISTRUZIONE**

Consolidato l'elevato standard dei servizi di refezione scolastica del Comune con particolare riguardo ai controlli a campione sul servizio di refezione da parte di apposito Tecnologo Alimentare. E' stata istituita una collaborazione con l'Istituto Comprensivo attraverso una apposita commissione partecipativa tra insegnanti e famiglie che utilizzano il servizio di refezione scolastica al fine di soddisfare al meglio il servizio eliminando alcune criticità.

Durante il periodo di sospensione del servizio scolastico è conseguita anche la sospensione dei servizi di refezione scolastica che sono stati ripresi con l'inizio dell'anno scolastico 2020/2021 che ha comportato una riorganizzazione del servizio in generale con aumento degli spazi mensa e adeguamento delle misure di sicurezza e dei relativi protocolli sanitari secondo le specifiche linee guida emanate al riguardo.

Conferma dell'intervento contributivo in favore della Scuola dell'Infanzia Parrocchiale che ha visto una riduzione del nostro contributo in funzione delle somme che lo Stato ha erogato nel periodo emergenziale.

Sviluppate innumerevoli sinergie e collaborazioni con l'Istituto Comprensivo attraverso l'erogazione di contributi per il POF (Piano dell'Offerta Formativa), per il sostegno delle attività sportive dell'Istituto oltre che ad interventi contributivi finalizzati all'acquisto di materiale per pulizie.

Sostenuta l'evoluzione degli orari scolastici (settimana corta e tempo pieno alla scuola primaria) con gli indispensabili interventi logistici e i servizi di refezione e trasporto connessi a tali scelte.

Con l'inizio dell'anno scolastico 2020/2021 è stato riorganizzato il servizio di trasporto scolastico dedicato secondo le apposite linee guida emesse dallo Stato che hanno previsto l'attivazione di una nuova linea che ha svolto il servizio all'interno del territorio del capoluogo prevedendo diversi punti di partenza al fine di eliminare gli assembramenti davanti alle scuole. Sanificazione quotidiana dei mezzi di trasporto messi a disposizione. Sono stati creati appositi spazi dedicati agli utilizzatori del trasporto scolastico al Palazzetto dello Sport e al Ricreatorio Parrocchiale con impiego di educatori che hanno garantito il servizio secondo idonee linee guida.

### **SERVIZI ALLA PERSONA – DEMOGRAFICI**

- Superamento della tenuta dello schedario anagrafico cartaceo
- Abolizione dei diritti di segreteria per certificati non storici e autentiche
- Riassetto dei locali dedicati ai Demografici, incluso ma non limitato al riordino dei documenti presenti, archiviazione di quanto necessario, installazione di seconda postazione CIE a piano terra.
- Aggiornamento software e hardware degli apparati con riassetto delle postazioni (Doppi schermi con relativi supporti e cablaggio).
- Sensibile accelerazione del flusso di vari procedimenti (quali, pubblicazioni, sep/div, iscrizione e cancellazione dalle liste elettorali, nascite e morti) con riduzione delle stampe necessarie.
- Aggiornamento modelli, minute e modulistica
- Installazione del sistema di protocollazione automatica.
- Digitalizzazione del processo di presentazione delle domande di residenza (via mail o pec).
- Inserimento di informazioni per la cittadinanza su sito istituzionale al fine di ridurre al minimo la necessita di intervento con operatore per la presentazione di pratiche.
- Richiesta e successiva Autorizzazione prefettizia per la distruzione dei fogli inutilizzati dei registri dello Stato

Civile.

- Dotazione di firme digitali remote che permettono un più veloce rilascio di certificazione e documentazione
- Acquisto scanner verticale per migliorare l'acquisizione delle copie integrali e documentazione cartacea.

L'emergenza COVID – 19 ha visto ridursi l'attività di front office garantendo una gestione più ordinata dei diversi procedimenti attraverso la gestione degli appuntamenti evitando di conseguenza un accesso generalizzato e non curato all'interno dell'ingresso del Palazzo Municipale.

### **SERVIZI ALLA PERSONA - CULTURA**

Nel corso dell'anno 2020 le diverse attività sono state sospese per emergenza COVID –19 sono stati realizzati i seguenti eventi:

- Rassegna teatrale ARTABAN Gennaio / Febbraio 2020
- Rassegna teatrale per famiglie
- Attori per Caso
- Studio fattibilità Luoghi di Senso in collaborazione con i Comuni di Sona Sommacampagna
- Rassegna Teatrale Estiva
- Serata Tributo Ennio Moriccone
- Concorso di Pittura Arte in Corte
- Concerto in piazza di Beatrice Pezzini
- Serata Culturale Villa Sigurtà
- Spettacoli on line per famiglie

E' da porre in evidenza che nel corso dell'anno 2020 si è proceduto ad una serie di serate culturali organizzate dalla Biblioteca Comunale oltre ad effettuare iniziative a carattere. Anche la biblioteca Comunale ha affrontato in periodo di COVID – 19 la sospensione totale del servizio con apertura graduale e contingentata. Viene allegata apposita relazione dell'attività 2020.

L'Università del Tempo Libero è iniziata rispettando tutte le misure previste di distanziamento sociale. I corsi sono poi proseguiti on line e sospesi per la seconda e terza ondata da COVID che ha visto sospendere i servizi in presenza.

Dei corsi on line sono stati effettuati n. 10 corsi.

### **BILANCIO E FINANZE**

Gli aspetti più rilevanti, dell'anno 2020, sono i seguenti:

Predisposizione degli elaborati contabili necessari e degli schemi per la redazione del bilancio di previsione 2020/2022, del Documento unico di Programmazione 2020/2022, del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022.

Lo schema di bilancio di previsione è stato discusso in diverse riunioni tenutesi nella seconda metà dell'anno 2020 alle quali hanno partecipato a volte i responsabili di settore e, in altre occasioni, la Giunta Comunale; è stato successivamente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 01/12/2020. Sono poi succeduti alcuni incontri con l'organo di revisione per la stesura della relazione ed è poi stato approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 70 del 29 dicembre 2020, rispettando il termine previsto del Tuel e senza beneficiare delle proroghe previste.

Per quanto riguarda il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022 è stato approvato in data 20/08/2020 con deliberazione GC. n. 124.

Gestione e controllo del Piano Esecutivo di Gestione con particolare riguardo alle risorse finanziarie assegnate ai responsabili di settore.

L'ufficio ragioneria ha mantenuto aggiornata la gestione e il controllo dei singoli capitoli di bilancio di entrata e di spesa che risultano affidati a ciascun responsabile con il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2020 che è stato approvato in data 20/08/2020 con deliberazione GC. n. 124.

Attento e costante monitoraggio dei flussi di cassa e degli equilibri finanziari con l'applicazione di opportune

azioni correttive nel caso in cui l'andamento lasci prevedere uno scostamento rispetto alle previsioni o il mancato raggiungimento degli obiettivi del pareggio di bilancio.

Il monitoraggio dei flussi di cassa avviene pressoché quotidianamente mediante l'accesso on line al sistema di home banking fornito dal tesoriere comunale.

La gestione di cassa dell'anno 2020 si è chiusa con un saldo pari ad € 5.737.800,74. Non è stato necessario ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

Gli obiettivi di finanza pubblica sono stati ampiamente rispettati, così come risulta dal prospetto degli equilibri di bilancio allegato al rendiconto 2020 che alla lettera W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO presenta un saldo di € 1.896.544,14.

Tale risultato è doppiamente positivo visto il nuovo meccanismo di calcolo e tenendo presente che nell'anno 2020 i tempi medi di pagamento dell'Ente si sono attestati a 24,21 gg.

Predisposizione del rendiconto della gestione e della collegata relazione (conto del bilancio, conto del patrimonio e conto economico).

Il rendiconto della gestione per l'esercizio 2019 è stato approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 19/05/2020.

Accensione, gestione e costante controllo degli importi mutuati: verifica al momento dell'accensione di nuovi prestiti delle condizioni più convenienti di indebitamento; devoluzione o riduzione dei residui di mutui accesi per attività concluse.

Nel corso dell'esercizio 2020 non è stato assunto alcun mutuo.

Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023

Il Dup 2021-2023 è stato prima adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 172 del 06/10/2020 e successivamente approvato dal Consiglio Comunale n. 43 del 29/10/2020.

Il Documento è stato aggiornato in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione con deliberazione n. 70 del 29/12/2020.

Bilancio Consolidato

L'Ufficio Ragioneria ha predisposto gli atti per l'individuazione del perimetro di consolidamento degli Enti e Società da includere nel gruppo amministrazione pubblica del Comune di Valeggio sul Mincio. Nel corso del 2020 sono state effettuate tutte le attività propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato che è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/11/2020.

## **GESTIONE DEI SINGOLI TRIBUTI**

- 1) Instaurare con i contribuenti un rapporto improntato sulla massima disponibilità fornendo agli stessi il supporto necessario per una corretta realizzazione degli adempimenti.
- 2) Assumere iniziative che consentano l'agevolazione della conoscenza ai cittadini delle disposizioni tributarie, anche mediante informazioni pubblicate telematicamente.
- 3) Progressivo recupero dell'evasione fiscale al fine di perseguire l'obiettivo dell'equità fiscale.
- 4) Mantenimento delle tariffe e delle aliquote dei differenti tributi con particolare riferimento a quelli la cui disciplina normativa è rimasta invariata.

Attività Evasione Tributaria

L'attività di recupero evasione I.M.U Imposta Municipale Unica, ha portato ad una entrata nell'anno 2020 di

Euro 43.820,47.

Relativamente al recupero della Tari anni precedenti sono stati accertati Euro 4.568,64.

#### TASI/IMU

E' stata prestata una importante e particolarmente impegnativa assistenza al cittadino per il calcolo sia dell'IMU che della TASI che ha comportato il coinvolgimento di N. 2 unità operative. Inoltre l'Ufficio Tributi ha fornito informazioni sia telefoniche che per mail inviando in molti casi on line le schede d'imposte con i relativi modelli di pagamento F24.

#### ATTIVITÀ DI POLIZIA STRADALE

Nel corso dell'anno 2020 sono diminuiti gli accertamenti di violazione delle norme del codice della strada in quanto durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19 è diminuito il numero di veicoli in transito e in sosta. Di seguito vengono riepilogati i dati relativi alle violazioni stradali accertate.

| <b>PREAVVISI DI ACCERTAMENTO PER SOSTA VIETATA</b> |                        |
|----------------------------------------------------|------------------------|
| centro storico                                     | 558 preavvisi          |
| Borghetto                                          | 149 preavvisi          |
| piazza della Repubblica                            | 108 preavvisi          |
| Ponte Visconteo                                    | 91 preavvisi           |
| vie limitrofe al Parco Sigurtà                     | 85 preavvisi           |
| altri vie                                          | 208 preavvisi          |
| <b>TOTALE</b>                                      | <b>1.199 preavvisi</b> |

| <b>VERBALI PER VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA</b> |               |
|-------------------------------------------------------|---------------|
| eccesso di velocità                                   | 2.795 verbali |
| mancata comunicazione dei dati del conducente         | 251 verbali   |
| transito (o transito e sosta) in area vietata         | 209 verbali   |
| uso del telefono durante la guida                     | 45 verbali    |
| mancanza della copertura assicurativa                 | 32 verbali    |
| omessa revisione periodica                            | 23 verbali    |
| mancata precedenza                                    | 6 verbali     |
| guida in stato di ebbrezza alcolica                   | 6 verbali     |
| occupazione abusiva di suolo pubblico                 | 5 verbali     |
| pubblicità abusiva                                    | 2 verbali     |
| mancato uso delle cinture di sicurezza                | 2 verbali     |
| guida senza possedere la patente                      | 1 verbale     |
| mancato uso del casco su motociclo                    | 1 verbale     |
| guida con veicolo sottoposto a sequestro              | 1 verbale     |

|                  |                      |
|------------------|----------------------|
| altre violazioni | 79 verbali           |
| <b>TOTALE</b>    | <b>3.458 verbali</b> |

| <b>SEQUESTRI, FERMI E RIMOZIONI DI VEICOLI</b> |              |
|------------------------------------------------|--------------|
| sequestri di veicoli                           | 18 sequestri |
| fermi di veicoli                               | 3 fermi      |
| rimozioni di veicoli                           | 50 rimozioni |

| <b>SINISTRI STRADALI</b>   |              |
|----------------------------|--------------|
| sinistri stradali rilevati | 21 incidenti |

### **UFFICIO VERBALI**

L'ufficio verbali è completamente informatizzato, con una consolidata riduzione dei tempi di lavorazione rispetto agli anni passati per quanto concerne le registrazioni in banca dati, la formazione dei verbali e la registrazione dei pagamenti.

Mediante il collegamento a Infocamere la notificazione delle multe stradali alle persone giuridiche avviene esclusivamente tramite posta elettronica certificata.

Alla società in house So.Lo.Ri S.p.A. è affidata la stampa e la notificazione dei verbali per violazioni commesse sia da veicoli con targa italiana sia da veicoli con targa estera.

### **PARCOMETRI DELLA SOSTA**

Nel corso dell'anno 2020 sono tendenzialmente diminuiti gli incassi derivanti dal pagamento della sosta negli stalli blu del centro storico e di Borghetto, in quanto durante l'emergenza epidemiologica da COVID-19 è diminuito il numero di veicoli in sosta.

Dal 01.07.2020 il servizio di scassetamento è stato affidato a una nuova ditta, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti.

### **MODIFICHE DELLA VIABILITÀ**

Il Comandante della Polizia Locale ha predisposto gli atti e i provvedimenti finalizzati all'istituzione in via sperimentale e temporanea dal 08.08.2020 al 03.10.2020 dell'area pedonale urbana in via Sala e in via Marsala nei seguenti giorni e orari:

- sabato dalle ore 14.00 (comunque dopo la conclusione del mercato) alle ore 24.00 (eccetto i giorni in cui vi si svolgono manifestazioni)
- domenica dalle ore 00.00 alle ore 24.00 (eccetto i giorni in cui si svolgono manifestazioni o il mercato dell'antiquariato).

Il Comandante ha altresì predisposto gli atti e i provvedimenti per l'istituzione del doppio senso di marcia dei veicoli in via Pastrengo, previa intesa con la società Veneto Strade S.p.A..

Il Comandante ha adottato oltre 142 ordinanze per la modifica temporanea della regolamentazione della circolazione stradale, in gran parte per esigenze correlate allo svolgimento di lavori sulle strade.

### **VARCHI DI LETTURA DELLE TARGHE DEI VEICOLI**

Nel corso dell'anno 2020 sono stati utilizzati i varchi di lettura bidirezionale delle targhe, collegati alla banca dati della Motorizzazione Civile del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. Complessivamente il sistema di lettura delle targhe consente di monitorare in tempo reale i transiti da e per Peschiera del Garda, da e per Roverbella, da e per Volta Mantovana, da e per Castelnuovo del Garda.

Questo ha consentito di garantire un ausilio importante per la vigilanza sulla sicurezza pubblica e di avere a disposizione una notevole massa di dati statistici utili per le analisi del traffico, nel rispetto della tutela dei dati personali.

## **RISCOSSIONE COATTIVA DELLE SANZIONI STRADALI**

Nel mese di agosto è stata trasmessa alla società So.Lo.Ri S.p.A. la minuta per la riscossione coattiva delle sanzioni stradali non pagate relative all'anno 2018. La lista di carico è stata approvata con determinazione n. 807 del 04.12.2020.

## **GESTIONE SERVIZI COMUNALI**

### Servizio idrico integrato:

Prosegue la gestione iniziata dal 01/09/2004 da parte dell'Azienda Gardesana Servizi, del servizio di gestione dell'acquedotto e delle fognature.

Il servizio prosegue in maniera ottimale ed ha sempre soddisfatto le varie esigenze che si presentano. Sono sempre stati garantiti gli standard di qualità e quantità dell'acqua distribuita sia dal punto di vista dei parametri microbiologici che dal punto di vista della quantità messa in rete, ed eseguiti gli interventi di manutenzione e di sostituzione dei vari pozzetti e caditoie stradali

### Gestione gasdotto:

Anche per quanto riguarda il servizio di gestione del servizio di distribuzione del gas metano dal 01/04/2008 a seguito dell'esito della gara di appalto il servizio è stato affidato alla ditta GEI SPA di Crema per un corrispettivo annuo pari al 65,50% del VRD, che ha determinato entrate per il Comune pari a €. 532.018,00.

Il servizio prosegue in maniera ottimale cercando di soddisfare le varie esigenze che si presentano secondo una tempistica prestabilita e una scala di priorità che l'azienda valuta quotidianamente anche attraverso un costante confronto con l'amministrazione comunale.

Si sta collaborando attivamente con la Stazione appaltante dell'ATEM VR 2 nell'attuazione delle procedure necessarie per addvenire alla gara per l'individuazione del concessionario del servizio di distribuzione del gas naturale nel medesimo ambito, a supporto di tale attività è stato dato un incarico alla ditta Gestir di Modena, in merito alle attività locali che il Comune deve svolgere per la procedura di Gara.

Inoltre è stata integrata una convenzione che ha permesso il posizionamento di antenne di trasmissione, sul territorio comunale, dei dati derivanti dai contatori con autolettura.

### Manutenzione strade:

Sono proseguite le consuete manutenzioni ordinaria e straordinaria, su tutte le strade di interesse comunale al fine di garantire, in primo luogo, la necessaria sicurezza e percorribilità per il transito veicolare.

Alcuni lavori di ordinaria manutenzione: piccoli rappezzi, chiusura buche, posizionamento segnaletica verticale e realizzazione segnaletica orizzontale, ecc., sono stati eseguiti dal personale operaio interno. Altri lavori come sistemazione strade bianche, alcune rappezature sulle strade asfaltate, interventi di pulizia delle strade a seguito nevicate, spandimento sale in caso di gelate, sono state affidate a ditte esterne locali.

L'attività si svolge attraverso il costante controllo ed indirizzo nei confronti delle ditte incaricate delle varie manutenzioni al fine di garantire una buona fruizione delle strutture da parte degli utenti assicurando la necessaria sicurezza delle infrastrutture.

### Pubblica illuminazione:

L'attività prosegue con la costante manutenzione ordinaria, il potenziamento e il rifacimento di alcuni impianti e delle strutture, garantendo una ottimale qualità del servizio erogato ai cittadini. Sono stati eseguiti costanti interventi di manutenzione programmata agli impianti (manutenzione cabine e quadri elettrici, sostituzione

lampade, ecc.) e sia interventi a seguito guasti agli impianti al fine di garantire la continuità del servizio. Sono stati eseguiti costanti interventi di manutenzione straordinaria agli impianti (manutenzione cabine e quadri elettrici, sostituzione pali e lampade, impianti fotovoltaici, ecc.) al fine di garantire la continuità del servizio.

Con il pensionamento dell'elettricista comunale, si è provveduto ad incaricare ditte esterne della manutenzione degli impianti.

#### Manutenzione fabbricati e strutture comunali:

E' proseguita la manutenzione ordinaria delle strutture del patrimonio comunale, sia attraverso manutenzioni programmate (manutenzione ascensori, caldaie, impianti tecnologici, ecc.) e attraverso interventi su chiamata (pulizia fognature, riparazioni di vario genere) gli interventi, in base alla tipologia, vengono eseguiti dal personale interno o attraverso affidamenti esterni.

Gli interventi più rilevanti hanno riguardato: alcune tinteggiature nei vari fabbricati, interventi di lattoneria ed impermeabilizzazione sulle coperture di alcuni fabbricati, interventi da falegname, interventi a parti elettriche di tipo specialistico, interventi di edili e di muratura, ecc.

Nel loro complesso gli interventi sono stati eseguiti al fine di garantire una buona fruizione delle strutture da parte degli utenti, assicurando la necessaria sicurezza.

Per quanto riguarda i cimiteri sono stati eseguiti alcuni interventi sia di tipo ordinario che di tipo strutturale al fine di garantire una buona fruizione delle strutture da parte degli utenti assicurando la necessaria sicurezza.

Si è proseguito con il garantire la costante manutenzione degli ascensori presenti in tutte le strutture comunali. È stato affidato l'incarico per l'Adeguamento del sistema di sicurezza aziendale e incarico RSPP per l'anno 2020, è già iniziato il monitoraggio di tutte le strutture e presidi di sicurezza.

#### Sistemazione parchi, giardini e verde pubblico

E' proseguita regolarmente la manutenzione del verde affidata con convenzione alla Coop. BETA, l'ufficio verifica la corretta esecuzione dei lavori in base al programma e procede alla liquidazione degli stati d'avanzamento. Nel 2020 alla naturale scadenza del servizio, maggio, a seguito problematica COVID-19 lo stesso è stato prorogato fino a dicembre 2020.

Sono stati affidati e eseguiti alcuni lavori sul verde pubblico: potatura e ridimensionamento piante, con asporto e smaltimento materiale di risulta, taglio e posa di nuove piante, sono state messe a dimora alcune piante presso l'asilo di Cà Prato, presso il parco delle rimembranze, sono stati affidati vari interventi per trattamenti fitosanitari e di antiparassitari necessari per il corretto mantenimento di piante e arbusti, manutenzione aiuole attraverso convenzioni a titolo gratuito con esposizione di insegne pubblicitarie con viale aziende vivaiste di Valeggio.

Con la convenzione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 26 del 14/06/2018, il Comune si è accollato la manutenzione dei cigli stradali delle strade provinciali, per il triennio 2018/2020. Per l'anno 2020 il servizio è stato affidato a ditta specializzata nella manutenzione del verde: Cooperativa Spazio 11 di Valeggio sul Mincio.

#### Custodia e Gestione Cimiteri comunali

Prosegue l'incarico a cooperativa sociale della custodia dei cimiteri e tenuta dei relativi servizi (tumulazioni ed estumulazioni, apertura e chiusura, ecc.), cui si è aggiunto nel 2016, l'incarico del Servizio Amministrativo dei cimiteri, sempre alla stessa cooperativa sociale. Nel 2019 entrambi i servizi sono stati affidati con procedura pubblica alla Cooperativa Spazio 11 di Valeggio sul Mincio ed a seguito problematica COVID-19 lo stesso è stato prorogato fino al 31/12/2020.

In ottobre 2018, con deliberazione n. 60, il Consiglio Comunale ha adottato il piano regolatore cimiteriale ed a inizio 2019 (del CC n.15 del 28/02/2019) è stato approvato senza osservazioni da parte dei privati interessati.

Inoltre con determina n. 88 del 07/02/2019 si è incaricato l'Arch. Zandonella della redazione di un nuovo regolamento di Polizia Mortuaria di cui si stanno ancora valutando le bozze.

#### **SERVIZI/FORNITURE**

La normale attività manutentiva dei beni mobili e immobili comunali viene effettuata sia dal personale operaio interno all'Amministrazione, sia affidando lavori e forniture a varie ditte, e precisamente:

*Affidamento servizio di manutenzione automezzi comunali*

*Affidamento fornitura di materiale di cava*

*Manutenzione degli mezzi speciali quali scuolabus, escavatori alla ditta Autofficina Begnoni snc*

*Verifica strutturale ventennale su gru e verifica periodica annuale su piattaforma Cella*

*Affidamento servizio di pulizia condotte fognarie e caditoie stradali*

*Riparazione caldaie Casa Albergo per Anziani, appartamenti dell'Ex Ospedale, asilo nido comunale*  
*Verifiche periodiche biennali obbligatorie ascensori comunali*  
*Ispezione tecnica periodica obbligatoria montacarichi presso cimitero capoluogo*  
*Affidamento lavori di manutenzione e pulizia parquet della Biblioteca Comunale.*  
*Abbattimento alberi, potature piante e fornitura alberi*  
*Affidamento/proroga manutenzione aree verdi e trattamenti fitosanitari alla Cooperativa sociale BETA*  
*Affidamento/proroga servizio di gestione servizi cimiteriali e custodia cimiteri comunali anno 2019 alla Cooperativa Soc Spazio 11*  
*Contratto di manutenzione ordinaria impianti di condizionamento Palazzo Municipale, Biblioteca Comunale*  
*Posa nuovi contatori di energia elettrica per pubblica illuminazione.*  
*Affidamento manutenzione ordinaria caldaie installate presso gli edifici comunali anno termico 2019-2020 – ditte varie*  
*Manutenzione ordinaria strade sterrate comunali*  
*Servizio di manutenzione degli impianti elevatori installati presso gli edifici comunali triennio 2019-21*  
*Noleggio delle bombole e ricarica gas*  
*Manutenzione giochi parchi e giardini comunali*  
*Affidamento servizio di sanificazione ed igienizzazione bagni presso municipio e ufficio p.m.*

### Servizi Informatici

*E' stato acquistato l'hardware necessario a mantenere efficienti le macchine in funzione, come il gruppo di continuità. Si è continuato con il contratto quinquennale con ADS per la gestione della maggior parte del software comunale. Si sono rinnovati i contratti per gli altri programmi informatici in essere.*

Nel corso del 2020 sono state affidate opere di manutenzione ordinaria e forniture tramite n. 164 determine.

L'Ufficio oltre alle determinazioni di spesa sopra elencate ha prodotto liquidazioni in numero di 426, tra cui i consumi di energia elettrica, acqua e gas metano.

### **ATTIVITA' PRODUTTIVE – COMMERCIO - TURISMO**

L'attività del settore produttivo ed in particolare del commercio ha avuto un ruolo determinante anche nel corso dell'anno 2020 e dell'azione politica svolta verso una più completa liberalizzazione delle attività commerciali ed economiche di cui il Comune è competente. Lo scopo è finalizzato a consentire una piena libertà delle attività produttive legate al commercio e dell'iniziativa privata come rispetto dei principi costituzionali sanciti.

Al Comune viene meno, con le liberalizzazioni approvate dal Governo, una propria programmazione di tipo commerciale in quanto tale materia è lasciata alla libera iniziativa privata, restando all'Ente Comune ogni azioni di tutela del proprio territorio nell'ambito della normativa urbanistica e di impatto viabilistico.

Alla luce di queste iniziative approvate dal Governo, nel corso dell'anno 2020 ha provveduto ad effettuare quanto segue:

- Gestione delle diverse pratiche attraverso lo sportello SUAP.

Mercato settimanale: si è proceduto alla definizione di diversi assetti e scenari alla luce dell'emergenza sanitaria da COVID – 19 che ha visto, in primo luogo, la sospensione del servizio di mercato e successivamente all'apertura dei soli beni alimentari per poi essere aperto alla pluralità dei beni alimentari e non secondo le misure stabilite nelle linee guida.

A queste problematiche sono inseriti alcuni momenti difficili di collaborazione con le Associazioni di Categoria oltre ai problemi legati ai lavori di Via Goito.

Si è continuato nel progetto dei Distretti del Commercio essendo riconosciuto come Comune tra i 58 previsti nel provvedimento Regionale con realizzazione di parte del progetto e relativa rendicontazione parziale.

Oltre a questo il progetto ha consentito attraverso alcune realtà commerciali a presentare un progetto di finanziamento di investimenti che ha comportato il riconoscimento a queste imprese di un contributo a fondo perduto.

Sono stati promossi i diversi interventi di sostegno alle attività economiche derivanti da contributi statali emessi durante il periodo pandemico mediante comunicazione capillare attraverso il sito.

Le attività di IAT e di PRO LOCO hanno avuto un periodo di sospensione delle diverse attività che sono state ridotte in tema di front office come anche per gli eventi in quanto la Fiera Annuale ed alcuni eventi particolari quali Tortellini e Dintorni sono stati annullati e sono stati revisionati i diversi progetti di evento per la promozione enogastronomica del territorio.

## **SPORT**

Nonostante le difficoltà legate al periodo pandemico l'Amministrazione Comunale attraverso l'Assessorato allo Sport, in linea con la relazione previsionale al bilancio 2020, ha continuato a promuovere e sostenere la pratica sportiva in collaborazione con le istituzioni scolastiche, con le associazioni sportive del territorio oltre che con la Fondazione 'Valeggio Vivi Sport'.

Il sostegno economico per l'anno 2020 è stato il seguente:

€ 20.500 assegnati a favore delle associazioni sportive valeggiane per l'attività stagionale, principalmente rivolta a bambini e giovani, attraverso la Consulta Permanente per il Volontariato;

€ 174.000,00 quale fondo di gestione alla Fondazione 'Valeggio Vivi Sport' a titolo di compartecipazione ai costi di gestione delle strutture sportive e sportivo-ricreative in concessione, nonché per il rimborso spese della Provincia, anticipato dal Comune, per l'utilizzo del Palazzetto da parte dell'Istituto Alberghiero L. Carnicina per le lezioni di educazione fisica;

€ 3.000,00 stanziati con il bando per l'erogazione di contributi alle famiglie per le spese relative alla pratica sportiva dei figli minori,

E' proseguita la collaborazione tra Ente e Fondazione 'Valeggio Vivi Sport', che ad oggi annovera quali Partecipanti Promotori 15 associazioni sportive del territorio, per quanto concerne sia le manutenzioni ordinarie degli impianti sportivi a favore della collettività valeggiana, mentre sempre a causa della pandemia e delle restrizioni correlate è stata limitata la collaborazione per quanto concerne l'organizzazione di eventi e manifestazioni sportive.

A seguito del completamento dei lavori di riqualificazione del centro sportivo comunale del Capoluogo la sono la Fondazione ha a disposizione un campo da calcio a 11 in erba sintetica, un campo da calcio a 7 sempre in sintetico, una pista di atletica completamente rifatta, una nuova palazzina spogliatoi adiacente al palazzetto e funzionale al campo di rugby.

## **ASSOCIAZIONISMO**

Nei primi mesi dell'anno 2020 il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo Regolamento disciplinante i rapporti con gli Enti del Terzo Settore, alla luce del Decreto Legislativo n. 117/2017, cosiddetto "Codice del Terzo Settore", che ha riformato l'intero settore dell'associazionismo e del volontariato. Confermando l'assunto che il movimento associativo valeggiano è un patrimonio inestimabile per la nostra comunità, soprattutto nell'azione educativa rivolta al mondo giovanile, le azioni messe in atto nel corso dell'anno sono state sia di tipo economico che operativo. Attraverso la Consulta Permanente per il Volontariato è stato messo a disposizione per contributi associativi e a progetto l'importo complessivo di € 56.500,00, di cui € 20.500,00 nell'ambito sportivo, a favore delle associazioni che ne hanno fatto richiesta prestando particolare attenzione a quelle che, a vario modo, hanno operato nel campo del sociale e assistenziale.

Altre iniziative sono state patrocinate dalla Consulta per il Volontariato, in quanto ritenute di particolare valenza sociale, come lo sviluppo operativo dell'adesione del Comune al progetto 'Il cuore amico dell'ULSS 9' che ha visto l'organizzazione di corsi di abilitazione all'uso del defibrillatore semi automatico.

## **POLITICHE ENERGETICHE**

Nell'ambito delle politiche energetiche gli Uffici hanno intrapreso numerose iniziative volte a perseguire l'efficientamento energetico, anche per sopperire a situazioni di emergenza emerse durante l'anno.

Sono state consegnate nel 2018 dalla società incaricata le Diagnosi Energetiche del Municipio e della scuola secondaria Foroni, immobili comunali particolarmente energivori, al fine di aver chiara la situazione attuale e quali possano essere gli interventi di efficientamento più opportuni, anche in termini di rientro dall'investimento. Dopo aver proceduto ad individuare le azioni da svolgere e messo in atto le pratiche per la richiesta di prenotazione conto termico al GSE, si è raggiunto l'obiettivo con la concessione dei fondi GSE del Conto termico 2.0 su questi due edifici, divisi in 5 interventi:

Municipio: coibentazione del tetto, sostituzione caldaia, sostituzione serramenti;

Scuola Media: coibentazione copertura e cappotto perimetrale, sostituzione caldaia;

Anche nel corso del 2020 sono stati stanziati fondi a favore del bando per l'acquisto di biciclette e cargo bike a pedalata assistita e vengono gestite le domande che pervengono, fino alla loro approvazione e liquidazione, mediante produzione di documenti e atti (delibere GC e determine).

Frequenti sono stati i contatti con aziende che si sono proposte per delle collaborazioni in campo di programmazione e progettazione degli interventi; numerosi sono stati anche gli incontri con ESCO e altri soggetti privati che hanno proposto la realizzazione di azioni dirette del PAES; tutto quanto è stato ampiamente analizzato e discusso in attesa di un approfondimento anche in termini di possibile e concreta attuazione delle azioni.

Inoltre al fine di salvaguardare l'ambiente e l'energia sostenibile è stato eseguito un censimento degli alberi delle proprietà pubbliche al fine di monitorare lo stato degli stessi e prevedere i luoghi adatti a nuovi impianti.

## **SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO**

### **SERVIZI SUL TERRITORIO PRIMA DELL'INIZIO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19**

Durante i primi due mesi dell'anno 2020 (prima dell'inizio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19) sono stati svolti servizi di front office sul territorio con l'unità mobile (Renault Trafic) in alcuni giorni fissi:

- ogni giovedì mattina a Salionze in concomitanza con lo svolgimento del mercato settimanale
- ogni venerdì mattina a rotazione nelle quattro principali frazioni del territorio (Santa Lucia, Vanoni Remelli, Borghetto, Foroni).

Durante l'anno scolastico, dal lunedì al venerdì, due 2 agenti sono stati impegnati a garantire il servizio di viabilità sia all'ora di ingresso (ore 08.00) che all'ora di uscita (13.00) degli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado. Inoltre, è stato aggiunto qualche servizio all'ora di rientro pomeridiano (ore 14.00) nella scuola media, anche per far defluire meglio il traffico di veicoli nel parcheggio.

### **SERVIZI SUL TERRITORIO DOPO L'INIZIO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19**

L'ordinaria attività della polizia locale è stata fortemente condizionata dalla necessità di garantire servizi di ordine pubblico sul territorio comunale finalizzati al controllo dell'osservanza e del rispetto delle norme nazionali, regionali e comunali adottate in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

L'attività, in particolare, ha previsto lo svolgimento di quotidiani servizi sul territorio in accordo con la Prefettura e la Questura e secondo le indicazioni del Centro Operativo Comunale.

Nell'anno 2020, per la perlustrazione del territorio, sono stati percorsi 33.217 km con i veicoli di servizio della polizia locale:

| <b>PERLUSTRAZIONE DEL TERRITORIO</b>                  | <b>ANNO 2016</b> | <b>ANNO 2017</b> | <b>ANNO 2018</b> | <b>ANNO 2019</b> | <b>ANNO 2020</b> |
|-------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| numero di km percorsi con i veicoli di Polizia Locale | 20.975           | 21.463           | 23.154           | 32.981           | 33.217           |

## **SICUREZZA SUL TERRITORIO**

Il personale è stato impegnato a garantire lo svolgimento in sicurezza di alcuni eventi. In occasione di tali manifestazioni e, altresì, in altri giorni feriali nei mesi, il personale ha svolto servizio anche in orario serale e notturno, con uno specifico progetto obiettivo per la sicurezza.

Il progetto denominato "Valeggio sicura – anno 2020" è stato finalizzato a garantire una maggiore e visibile presenza della Polizia Locale sul territorio comunale in orario serale/notturno e in occasione delle festività per le quali non è ordinariamente prevista la presenza di personale.

Nello svolgimento e nell'attuazione del progetto da maggio 2020 a dicembre 2020 il personale di Polizia Locale ha svolto un'importante attività di controllo e di monitoraggio del territorio in orario serale/notturno. In particolare, sono stati conseguiti i singoli specifici obiettivi:

1) con la pattuglia sono stati controllati 125 veicoli/conducenti e sono state contestate le seguenti violazioni:

- n. 34 violazioni: divieto di sosta
- n. 3 violazioni: mancanza di documenti di guida al seguito
- n. 2 violazioni: mancanza di copertura assicurativa (con sequestro del veicolo)
- n. 1 violazione: omissione della revisione periodica del veicolo
- n. 1 violazione: utilizzo abusivo della targa prova
- n. 1 violazione: circolazione a velocità non adeguata
- n. 1 violazione: esercitazione alla guida senza istruttore.

2) in orario serale/notturno sono state perlustrate con l'autovettura di servizio tutte le frazioni del territorio comunale complessivamente per 1.286 km, monitorando sia il centro del paese che le frazioni e le zone fuori centro abitato.

3) è stata garantita, ai fini della tutela della sicurezza pubblica, la presenza nelle sere/notti in cui si sono svolte alcuni eventi pubblici sostitutivi delle manifestazioni indicate nel calendario annuale.

## **NUOVO PERSONALE ASSUNTO**

Nel corso dell'anno 2020 sono stati assunti nuovi Agenti di Polizia Locale, per i quali si è provveduto alla formazione obbligatoria finalizzata al rilascio del decreto prefettizio di riconoscimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza.

In conseguenza della nuova dotazione di personale, è stata approvata la determinazione n. 819 del 11.12.2020 con le nuove nomine dei responsabili dei procedimenti.

## **VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE**

Dal 01.01.2020 sono stati affidati a una ditta i seguenti servizi per l'impianto di videosorveglianza comunale:

- studio e aggiornamento continuo della documentazione necessaria per garantire l'adeguamento del sistema in relazione alla tutela della riservatezza dei dati personali
- aggiornamento alle ultime release del software
- monitoraggio tecnico delle telecamere.

Nel corso dell'anno 2020 l'impianto di videosorveglianza comunale è stato aggiornato e implementato, anche ai fini di una compiuta aderenza alle prescrizioni in materia di tutela della privacy, mediante l'installazione di un nuovo server, l'upgrade del software da Genetec 4.8 da 20 licenze pro a Genetec 5.9 (GDPR privacy compliance), l'acquisizione di 20 licenze aggiuntive con il servizio Advantage (DMA) e l'affidamento della fornitura di 12 nuove telecamere.

Infine, è stato predisposto il nuovo regolamento comunale sulla videosorveglianza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 30.11.2020. Rispetto al precedente regolamento, il nuovo testo approvato è in linea con i recenti aggiornamenti normativi sulla tutela della privacy.

## **POLIZIA GIUDIZIARIA**

Nel 2020 è stata eseguita la seguente attività di polizia giudiziaria, conformemente agli obblighi di legge:

- redazione e trasmissione di 23 notizie di reato
- informative di polizia giudiziaria
- annotazioni di polizia giudiziaria
- notifiche di atti di polizia giudiziaria
- indagini su delega dell'autorità giudiziaria.

## **VIGILANZA EDILIZIA E AMBIENTALE**

Sono stati eseguiti numerosi sopralluoghi per il controllo dell'osservanza delle norme in materia edilizia, urbanistica e ambientale, anche in collaborazione con il personale dell'Ufficio Edilizia Privata e dell'Ufficio Ambiente.

Dal mese di dicembre è stata utilizzata la telecamera mobile per gli accertamenti sull'abbandono dei rifiuti.

## **AGRICOLTURA**

### **INIZIATIVE INTRAPRESE IN AGRICOLTURA.**

Il settore primario Valeggio e i diversi comparti tra i quali la frutticoltura, la zootecnia e il vitivinicolo, rendono Valeggio un leader produzione di frutta, ortaggi, carne, latte.

Nel 2019 l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di continuare ad organizzare iniziative di sviluppo e promozione dei nostri prodotti. Le occasioni che ci hanno permesso di valorizzare questo importante settore sono svariate e nelle diverse occasioni sono state coinvolte le Associazioni e gli Enti agricoli presenti sul territorio tra cui: Mercato Ortofrutticolo, ProLoco e Coldiretti.

A settembre abbiamo partecipato alla conferenza stampa di presentazione dell'evento "Festa dell'uva Bardolino" organizzata presso il Comune di Bardolino e a ottobre partecipazione alla premiazione del Concorso enologico Vino Bardolino che ha visto premiate alcune delle nostre aziende.

A settembre abbiamo partecipato al consueto incontro annuale organizzato dalla CCIAA di Verona e da Verona Mercato su "Kiwi 2017/18. Difesa della pianta e strategia di mercato" presso il nuovo centro congressi della Camera di Commercio.

Nel 2020 si è costantemente aderito a tutte le iniziative sul controllo sulla Cimice asiatica e le produzioni agricole in merito alla difesa e sulla ricerca, organizzate da vari enti: Camera di Commercio di Verona, associazioni di categoria, ecc.

E' proseguito anche nel 2020 il percorso iniziato dalle amministrazioni di Valeggio, Sommacampagna, Sona, Pescantina, Villafranca, Lazise, Castelnuovo, Mozzecane, Bussolengo colpite da "Moria del Kiwi", che già dal 2014 organizzano tavoli di discussione per affrontare tale problematica anche con rappresentanti del mondo agricolo, oltretutto con rappresentanti di istituzioni ministeriali e regionali volto a portare soluzioni al problema divenuto ormai sociale.

L'Amministrazione comunale intende continuare a puntare sui prodotti di ottima qualità che da sempre offre il nostro territorio e sulla loro commercializzazione. In seguito alla messa in liquidazione della società partecipata "Consorzio del Mercato Ortofrutticolo di Valeggio sul Mincio", e proprio perché le aziende agricole mantengono un'origine familiare e si caratterizzano quindi in piccole e medie garantendo margini di redditività non certo elevati non consentendo al singolo produttore di inserirsi individualmente nella rete di vendita e di distribuzione del prodotto, risulta indispensabile mantenere il punto di raccolta, individuato nell'immobile del Mercato Ortofrutticolo, attivo per le più importanti produzioni del territorio quali pesche e kiwi. Continua l'operato commerciale delle due cooperative assegnatarie di spazi all'interno dell'area di proprietà comunale che svolgono così la funzione di raccolta e commercializzazione dei prodotti agricoli durante la stagione agraria.

Vista la forte sofferenza del comparto agricolo, a fronte di una situazione di difficoltà in cui versa soprattutto la peschicoltura veronese e in considerazione del fatto che precedenti progetti di sponsorizzazione non hanno sortito i successi sperati, la nostra amministrazione con Bussolengo, Sommacampagna, Sona, Villafranca, Pescantina e Castelnuovo del Garda, hanno ritenuto indispensabile far ripartire uno dei nostri prodotti d'eccellenza, anche attraverso nuovi progetti e campagne di sensibilizzazione a favore della promozione, che vedono coinvolte le nostre realtà locali e di successo. Abbiamo ritenuto di riproporre quindi il progetto "La Pesca a Tavola", Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 08.06.2020 e determina n. 370 del 15/06/2020, progetto che crea una rete diretta dal produttore al consumatore, garantendo la qualità del prodotto derivato da Aziende Agricole del territorio e consumato nei ristoranti aderenti all'iniziativa e, nel nostro caso, aderenti all'Associazione Ristoratori Valeggio (ARV), che si sono impegnati a servire piatti a base di Pesca di Valeggio, comunicando al cliente le qualità per favorirne l'apprezzamento, nel periodo di giugno- agosto.

La pubblicizzazione del progetto era in capo totalmente alle Amministrazioni Locali, le quali hanno ritenuto di creare la stessa brochure dell'anno scorso anche in inglese e tedesco, mettendo in risalto le caratteristiche alimentari della pesca, le sue qualità organolettiche e salutistiche, le zone di produzione, i tempi di

maturazione, i Ristoranti che hanno aderito all'iniziativa ed i nominativi delle aziende agricole che hanno dato disponibilità alla vendita diretta della Pesca.

A causa dell'emergenza sanitari dovuta al Covid 19, sono state annullate tutte le consuete mostre e fiere di promozione dei prodotti agricoli locali, "Tortellini e dintorni" e la fiera "Valeggio Produce".

## **ECOLOGIA – AMBIENTE**

### **GESTIONE RIFIUTI E TUTELA AMBIENTALE.**

Prosegue la raccolta rifiuti con il metodo "porta a porta". Il servizio garantisce una maggiore differenziazione dei rifiuti. Nel 2020 la percentuale di raccolta differenziata ha subito un netto miglioramento passando dal 68.50% del 2019 al 75.57% nel 2020 di rifiuto differenziato, (kg. Tot. 8.448.435 con kg. 6.384.482 di rifiuti portati al recupero) e con un recupero da parte del CONAI pari a Euro 113.793,00.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 233 del 22/11/2019 è stato adottato il PIANO FINANZIARIO DEGLI INTERVENTI RELATIVI AL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI PER L'ANNO 2020, approvato dal Consiglio di Bacino VR NORD, con cui si garantisce l'effettuazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e differenziati per permettere l'approvazione del bilancio di previsione e che ha previsto un costo complessivo del servizio pari a €. 2.099.922,51.

Si è proseguito con la proroga del contratto in essere con il Consorzio di Bacino Verona Due del Quadrilatero per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento degli R.S.U. per un periodo di anni uno e quindi fino al 31.12.2020.

Nonostante ci sia in generale una buona pulizia del territorio, vi sono da segnalare continui abbandoni di rifiuti di ogni genere nelle zone periferiche del nostro Comune. A fronte di questi spiacevoli episodi, continua l'attività di questa amministrazione che 2 mattine alla settimana, Lunedì e Venerdì, con personale proprio e personale della cooperativa spazio 11, procede con la raccolta e il conferimento nelle isole ecologiche comunali. I controlli vengono eseguiti anche con l'aiuto della Polizia Locale, con l'obiettivo di risalire ai trasgressori.

Prosegue il servizio di gestione e custodia affidato a terzi svolto negli ecocentri comunali del Capoluogo e di Salionze, affidato con determina n. 271 del 20/04/2020 tramite convenzionamento diretto con la Cooperativa Sociale SPAZIO 11 per il biennio 2020 – 2021, che rappresentano il punto di riferimento per la cittadinanza e per le attività produttive. Le fasce orarie delle due isole ecologiche, garantiscono i conferimenti in tutti i giorni della settimana.

Continua la raccolta mensile porta a porta dei beni durevoli ed ingombranti, servizio affidato a terzi a cui si può accedere telefonando all'ufficio Ecologia specificando il tipo di rifiuto da smaltire.

La nostra Amministrazione partecipa attivamente ad ogni convocazione di Assemblea da parte del Consorzio di Bacino di rifiuti del Quadrilatero VR2 e del Consiglio di Bacino Verona Nord, dove vengono dettate le linee guida di gestione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti. L'entrata in funzione del Consiglio di Bacino Verona Nord, per l'esercizio in forma associata delle funzioni di organizzazione e controllo del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani della Provincia di Verona, dovrebbe garantire nel tempo una più uniforme gestione del servizio e delle tariffe.

Nel mese di Novembre è stato utilizzato l'ecocentro comunale per la raccolta di rifiuti speciali e/o assimilati derivanti da attività agricole alla presenza della ditta incaricata al servizio di raccolta.

L'Amministrazione sostiene inoltre tutte quelle manifestazioni e fiere che durante l'anno hanno avuto un concreto bisogno di smaltire i rifiuti alla conclusione dell'evento.

### **ATTIVITA' DI CARATTERE AMBIENTALE.**

Sono state organizzate, dall'Amministrazione comunale in collaborazione con l'Ist. Comprensivo "G.Murari", delle visite per i ragazzi delle scuole medie presso l'isola ecologica e l'impianto di compostaggio della ditta "BioGarda", al fine di creare nelle nuove generazioni una mentalità ed una coscienza di maggiore rispetto del territorio e dell'ambiente. E' necessario insegnare che la produzione di secco comporta lo smaltimento in discarica o bruciato all'inceneritore, mentre il materiale differenziato viene lavorato e riportato sul mercato.

Intendiamo inoltre favorire la riduzione dei rifiuti, diffondendo all'interno delle famiglie la cultura ecologica del riutilizzo dei beni; continua quindi l'incentivo per l'acquisto di kit di pannolini lavabili con un rimborso massimo di €. 100,00 per famiglie residenti con un bambino di età inferiore ai due anni e di €. 150,00 per famiglie residenti aventi due o più figli di età inferiore ai due anni. Si è ritenuto di aggiungere quest'anno il rimborso di €. 20,00 per l'acquisto della coppetta mestruale per ogni donna residente.

Con ORDINANZA SINDACALE N. 126 del 30/09/2020 "MISURE PER IL CONTENIMENTO DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO NEL PERIODO DAL 01 OTTOBRE 2020 AL 31 DICEMBRE 2020, sono state definite le azioni di base per il contenimento e la riduzione dell'inquinamento atmosferico su territorio comunale, tra le quali il divieto di circolazione, con finalità preventive e di contenimento degli episodi acuti di inquinamento atmosferico, in particolare quello da polveri sottili (PM10), per l'inverno 2020.

Anche per il 2020 abbiamo aderito alla Giornata nazionale dell'albero, riconosciuta dalla Legge n. 10 del 14 gennaio 2013, con la messa a dimora all'interno di alcuni plessi scolastici, di alcune piante. Durante la mattinata si sono svolti all'interno della Biblioteca letture animate e laboratori creativi per bambini e ragazzi, mentre all'interno dell'atrio comunale si è tenuta una mostra artistica con l'esposizione di opere degli Artisti Valeggiani e disegni o lavori realizzati dalle scuole.

Continua il progetto del "Lunari de Vales", calendario della raccolta rifiuti che indica come differenziare al meglio i rifiuti prodotti, quali sono i servizi che il Comune offre ai propri cittadini, ma anche un calendario ricco di proverbi, detti, tradizioni e racconti in dialetto valeggiano.

### DISINFEZIONE DEL TERRITORIO.

Il servizio di derattizzazione e disinfestazione è affidato alla ditta BIODISINFEST. Per entrambi i servizi, sono stati effettuati tutti gli interventi previsti da capitolato, determina n. 210 del 17/03/2020 per l'anno 2020, in particolare per il servizio di derattizzazione vi sono stati n. 10 interventi sulle circa 40 postazioni previste attualmente sul territorio comunale (con cadenza mensile da Marzo a Dicembre); facendo fronte anche a specifiche segnalazioni degli utenti, con aggiunte di nuove esche topicide ed interventi massivi in alcune zone del capoluogo. Per il servizio di disinfestazione affidato con determina n. 221 del 23/03/2020, sono stati effettuati i 7 interventi larvicidi su tutte le caditoie comunali (circa 2600 caditoie) con cadenza mensile da Aprile a Ottobre. Per quanto riguarda invece gli interventi adulticidi per mosche e zanzare nel 2020 non sono stati effettuati interventi. Sono stati eseguiti alcuni interventi in occasione di manifestazioni organizzate sul territorio.

Continua il piano di controllo della zanzara tigre a cura dell'Associazione "Sei Zampe e Dintorni", con il monitoraggio dell'infestazione basato sull'utilizzo di 19 ovitrappole seminate sul territorio comunale e controllate ogni quindici giorni. A seguito della raccolta dati, sono state elaborate delle mappe da cui si è evinto l'andamento della ovideposizione e quindi l'infestazione di zanzara tigre. Il Comune di Valeggio sul Mincio è l'unico Comune della Regione Veneto che controlla questo fenomeno. Per specifiche segnalazioni di proliferazione di zanzare piuttosto che di mosche, l'Associazione è intervenuta effettuando controlli con relazioni su eventuali atti da intraprendere al fine di risolvere la problematica. Prosegue l'attività in accordo con tra Golf Club Paradiso, Parco Acquatico Cavour, Family Camping Altomincio, Parco Giardino Sigurtà, AGS, Comune di Valeggio sul Mincio e Castelnuovo del Garda, per il contenimento dei simulidi nella zona dell'alto Mincio.

Inoltre per l'anno 2020 è proseguita l'attività di sanificazione aree cani affidato alla ditta Biodisinfest, con la quale sono stati effettuati n. 9 interventi con cadenza mensile da Aprile a Dicembre.

### ATTIVITA' DI CAVA

Attualmente sul territorio comunale sono presenti 13 attività estrattive, le stesse risultano completamente concluse per quanto riguarda l'estrazione del materiale, ma non ancora completamente ricomposte e pertanto non ancora estinte.

Con l'entrata in vigore della nuova legge Regionale sulle Cave n. 13 del 16/03/2018 è cambiata la regolamentazione sulle attività estrattive e dal 2019 è ripresa l'attività estrattiva sul territorio comunale.

Dal 2019 sono stati approvati in commissione Cave 11 progetti di quali 7 sono già stati autorizzati.

I controlli hanno riscontrato una coerenza dei lavori con i progetti approvati, entro la fine dell'anno si procederà ad affidare un incarico per la verifica di materiali scavati per ogni singola cava.

Nel 2020 le attività autorizzate hanno estratto complessivamente 662.014,00 mc. di materiale, che hanno determinato un importo complessivo di versamenti a favore del Comune pari a € 417.068,82 (662.014,00 mc. x 0.63 €.)

## **GESTIONE DISCARICA**

Gestione della discarica di Cà Baldassare.

L'attività di gestione del post-mortem prosegue garantendo attraverso la costante manutenzione delle infrastrutture e l'esecuzione degli interventi segnalate dal direttore di impianto.

Il direttore d'impianto si occupa inoltre della predisposizione dei vari rapporti da inviare alle autorità competenti.

La principale attività risulta il trasporto e lo smaltimento del percolato, nel 2020 sono stati smaltiti 2.179,00 mc. di percolato con una spesa di circa € 52.928,00.

Sono stati eseguiti altri interventi di manutenzione all'impianto:

1. Incarico per la direzione di impianto
2. manutenzione impianto di irrigazione cortina arborea perimetrale sfalcio erba
3. campagna di analisi sulla rete di monitoraggio interna alla discarica, della falda acquifera
4. Manutenzioni varie all'impianto di Biogas ed estrazione del percolato

Prosegue l'attività di controllo con l'Università di Trento per il MONITORAGGIO DELLA QUALITÀ DEL ACQUIFERO A MONTE E VALLE DELLA DISCARICA.

La rete di monitoraggio interna alla discarica è stata implementata con altri 3 pozzi, pertanto attualmente la rete è costituita da 8 pozzi distribuiti su tutto il perimetro della discarica.

Nel 2020 l'università Di Trento ha proseguito la campagne di verifiche, che terminerà a fine 2021 per definire la reale situazione sulle possibili contaminazioni della falda da parte della discarica.

Vi è comunque da rilevare che anche nel 2020 i controlli di ARPAV ed i controlli con la ditta Lachiver, incaricata dal Comune, sulla qualità delle acque di falda eseguiti sulla rete di monitoraggio della discarica non hanno evidenziato situazioni di variazione rilevante dei parametri rispetto ai limiti di legge.

In merito ai lavori di Ribaulatura della copertura della Discarica è stato completato tutto l'iter amministrativo con l'approvazione del collaudo finale dei lavori:

- con delibera di G.C. n. 33 del 16.03.2017 si è stabilito prevedere la predisposizione di una Variante Temporanea al progetto di ribaulatura della copertura della discarica di Cà Baldassarre, che preveda la realizzazione di una copertura con teli in LDPE per la contenimento della produzione di percolato, previa realizzazione di una rete per lo smaltimento delle acque meteoriche e il ripristino dei pozzi per la captazione del Biogas nel settore orientale del corpo rifiuti e la riprofilatura morfologica sommitale con l'apporto di terreni, e di richiedere alla Regione Veneto di ridurre il fondo di rotazione assegnato con DGRV n. 3485 del 30/12/2010" di € 3.702.059,16, all'importo che verrà quantificato nel progetto di Variante Temporanea di cui al punto 2) prevedendo la restituzione della somma a differenza.
- Con determinazione n. 4828 del 21/12/2017 la Provincia di Verona ha approvato il progetto, completando l'iter amministrativo, nel 2018 dovrà essere attivata la procedura di gara ed iniziati i lavori.
- Con delibera di G. C. n. 223 del 21/12/2017 è stato approvato il progetto esecutivo per LA REALIZZAZIONE DI UNA VARIANTE TEMPORANEA ALLA RIBAULATURA DELLA COPERTURA DELLA DISCARICA'
- BALDASSARE, per un Importo totale di progetto finanziato pari a € 740.000,00

- con determinazione n. 150 del 08/03/2018 il Comune di Valeggio sul Mincio ha adottato il provvedimento a contrarre per l'affidamento in appalto dei lavori di "Realizzazione di una variante temporanea alla ribaulatura della copertura della discarica di Ca' Baldassarre dell'importo complessivo di euro 542.547,88= per lavori a base d'asta (Oneri non soggetti a ribasso compresi);
- con determinazione n. 29 del 13/03/2018 la C.U.C. Centrale Unica di Committenza Custoza, Garda Tione, prende atto della dt a contrarre n. 150 del 08/03/2018 adottata dal Comune di Valeggio sul Mincio per l'affidamento in appalto dei lavori di REALIZZAZIONE DI UNA VARIANTE TEMPORANEA ALLA RIBAUTATURA DELLA COPERTURA DELLA DISCARICA DI CA' BALDASSARRE dell'importo complessivo
- di euro 542.547,88= comprensivi di oneri per la sicurezza,
- con determina n. 397 del 22/05/2018 questo Comune ha preso atto dell'efficacia dell'aggiudicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 co.7 dei lavori di "REALIZZAZIONE DI UNA VARIANTE TEMPORANEA ALLA RIBAUTATURA DELLA COPERTURA DELLA DISCARICA DI CA' BALDASSARRE" a favore dell' operatore
- economico GECOS SRL con sede in Andria (Ba) Via A. Vespucci 84 P. IVA 03974710729 che ha offerto un ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara pari al 27,85% corrispondente al minor prezzo di
- € 381.900,77= a cui andranno aggiunti i costi della sicurezza pari ad € 13.231,88 ed IVA di legge come previsti dal progetto esecutivo, pari a complessivi €. 434.645,92, come da contratto data 05/07/2018 n° rep. 5182 registrato a presso l'Agenzia delle Entrate Verona 1 in data 17/07/2018 al n° 15211 serie 1T
- Con Verbale di Consegna dei Lavori, i lavori sono stati consegnati alla ditta appaltatrice, in data 26/07/2018;
- Con verbale del 14.10.2019 la direzione lavori ha certificato l'ultimazione dei lavori il giorno 14.10.2019 , siamo in attesa del coluro finale da parte del collaudatore per la chiusura e l'approvazione dello stato finale.
- Delibera di G.C. n. 138 del 27/08/2020, Approvazione collaudo tecnico amministrativo ed in corso d'opera dei lavori di realizzazione di una VARIANTE TEMPORANEA ALLA RIBAUTATURADELLA COPERTURA DELLA DISCARICA, trasmesso alla Provincia di Verona con nota del 25/09/2020 prot. n. 18450